

ETIČNI KODEKS

INFORMACIJE O DOKUMENTU

Vrsta dokumenta	Politika (kodeks)
Opis	Etični kodeks
Datum začetka veljavnosti	16/12/2008
Področje uporabe	Globalno
Namen	Oprelitev načel, ki morajo usmerjati ravnanje vseh zaposlenih v družbi Fluidra
Sponzor	Global HR in ESG
Zgodovina revizij	Različica 4
Datum zadnjega pregleda	04/05/2022

KAZALO

Oddelek	Območje	Stran
1	Sporočilo izvršnega predsednika	4
2	Cilji in obseg	5
3	Naše poslanstvo, vizija in vrednote	6
4	Naše zaveze	7-15
	4.1 – Družba in človekove pravice	7
	4.2 – Člani družbe Fluidra	8-14
	4.3 – Naši deležniki	14
	4.4 – Okolje	15
	4.5 – Skladnost z zakonom	15
5	Odbor za etiko in »zaupni kanal«	16-17
6	Kazni, prekrškovni postopki in odgovornosti	17
7	Posodobitve in izboljšave	18

1. SPOROČILO IZVRŠNEGA PREDSEDNIKA

Odkar je bilo leta 1969 ustanovljeno podjetje Fluidra, so se naši zaposleni vedno ukvarjali s poslom z zelo jasnimi predpostavkami in vrednotami: da bi postali vodilni v svetu v našem sektorju, moramo spoštovati ljudi in zakone, poštenu poslovati in biti vredni zaupanja naših strank in dobaviteljev. To so bile naše vrednote že od samega začetka. Od združitve z družbo Zodiac so to še naprej osnovne vrednote podjetja Fluidra, kakršnega poznamo danes. Zato smo postali vodilni v svetu na področju bazenske tehnike in wellnessa.

Zaradi raznolikosti poslovnega okolja, številnih predpisov in zakonov, ki smo jim podvrženi, je bolj kot kadar koli prej pomembno, da te vrednote služijo kot osnovno izhodišče, ki mu morajo slediti vsi naši zaposleni pri vsakodnevem poslovanju.

Fluidra je v celoti zavezana naslednjim »Načelom«: Poštenost in zaupanje, spoštovanje zakona in človekovih pravic, integriteta posameznikov in trajnostna raba virov.

Dokument temelji na 10 načelih, določenih v Globalnem dogovoru Združenih narodov. Etični kodeks je najpomembnejši instrument za določanje standardov družbe Fluidra med vsemi regulativnimi smernicami. Načela, določena v Etičnem kodeksu, so opredeljena v pravilnikih, predpisih in postopkih družbe Fluidra, ki odražajo njeno zavezanost k spoštovanju zakona in načel, ki jih zagovarja.

Pripadnost družbi Fluidra pomeni nenehno zavezanost k spoštovanju in ohranjanju njenih načel. Če imate kakršna koli vprašanja, poizvedbe ali pritožbe, jih lahko naslovite v naš zaupni kanal. Vsa razkritja se obravnavajo v najstrožji zaupnosti, z vpletenimi osebami pa ravnamo z največjo mero spoštovanja.

Fluidra razširja obseg uveljavljanja svojega Etičnega kodeksa tudi na svoje dobavitelje, stranke, distributerje in zunanje svetovalce.

V imenu upravnega odbora in svojem imenu se vam vnaprej zahvaljujem za vašo predanost in prizadevanja pri promociji naših načel.

Z najlepšimi pozdravi,

Eloi Planes



2. CILJI IN OBSEG

Vsebina tega Etičnega kodeksa odraža načela, ki bi morala veljati za ravnanje vseh zaposlenih, ki pripadajo družbi Fluidra.

Kodeks služi kot izjava o nameri in je zavezujoč za vse člane upravnega odbora, direktorje, zaposlene v vseh sklopih družbe Fluidra, ne glede na obliko sklenjene pogodbe, ki določa njihovo poklicno ali delovno razmerje. V nadaljnjem besedilu »člani« družbe Fluidra, s čimer zagotavljamo etično in odgovorno ravnanje.

Etični kodeks ne more nadomestiti ali razveljaviti veljavne zakonodaje posamezne države ali mednarodne skupnosti na področju upravnega, civilnega, kazenskega, delovnega ali gospodarskega prava, niti ne more nadomestiti internih predpisov podjetja ali veljavnih kolektivnih pogodb.

Na začetku zaposlitve v katerem koli sklopu družbe Fluidra bodo vsi člani Fluidra prejeli kopijo Etičnega kodeksa, ki ga morajo prebrati in sprejeti v njem določene smernice. Kodeks je mogoče prenesti tudi na intranetu družbe Fluidra in njenem spletišču, kot tudi ustrezno usposabljanje.

Vsi člani družbe Fluidra se prav tako zavezujejo, da bodo ravnali skladno z Etičnim kodeksom in spodbujali njegova načela, vsi krajevni direktorji pa se zavezujejo, da bi zagotovili njegovo uporabo in skladnost.

Fluidra spodbuja svoje člane, da se vedno posvetujejo s svojimi neposrednimi nadrejenimi in/ali Odborom za etiko v vsakem primeru, v katerem niso prepričani, ali lahko njihova dejanja ali dejanja tretjih oseb preidejo v nasprotje z etičnimi načeli, določenimi v tem dokumentu s strani katerega koli sklopa družbe Fluidra.

3. NAŠE POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

Naše poslanstvo je ustvariti popolno in odgovorno bazensko in wellness izkušnjo.

Naša vizija je izboljšati življenja z inovativnimi in trajnostnimi rešitvami, ki spreminjajo način, kako ljudje uživajo v rekreaciji v vodi in skrbijo za svoje zdravje.

Fluidra želi postopoma prispevati h gospodarskemu, okoljskemu in družbenemu napredku v okviru trajnostnega razvoja s krepitvijo in obnavljanjem svojih zavez s tretjimi osebami in deležniki na vseh operativnih področjih.

Za doseganje tega se zanašamo na skladnost z našimi podjetniškimi vrednotami.



4. NAŠE ZAVEZE

Naša načela se odražajo v zavezah, ki jih je sprejela družba Fluidra pri spodbujanju pravičnejše in radodarne družbe ob spoštovanju veljavne zakonodaje in pravil za trajnostni razvoj.

4.1. Za družbo in človekove pravice

Fluidra ne bi mogla poslovati na območjih brez odobritve lokalne skupnosti, v katerih je prisotna.

Fluidra si prizadeva za dialog in sodelovanje v svojih vsakodnevnih odnosih s skupnostmi okoli sebe.

Člani družbe Fluidra so brez izjem dolžni spoštovati načela Splošne deklaracije o človekovih pravicah.

Zato Fluidra zagotavlja, da nobeden od njenih članov ne krši pravic, ki so navedene v nadaljevanju, in od svojih dobaviteljev in strank zahteva, da upoštevajo ta pravila.

- Spoštovanje človeškega dostojanstva

Vsak ima pravico do spoštovanja in dostojnega obravnavanja, ne glede na raso, barvo kože, spola, jezika, vere, politično ali drugo prepričanje, narodno ali socialno poreklo, ekonomski status, rojstvo ali kateri koli drug pogoj, kot je določeno v 2. odstavku Splošne deklaracije o človekovih pravicah.

Vsi člani družbe Fluidra so zavezani ohranjanju dobrih odnosov z vsemi ljudmi in dostojanstvenem ravnanju z njimi, tako znotraj kot zunaj organizacije.

- Odprava prisilnega dela

Vsak ima pravico, da svoje delo opravlja svobodno in prostovoljno, skladno z zakonodajo posamezne države, ne da bi bil prisiljen k delu.

Fluidra je proti vsem oblikam suženjstva, pa tudi vsem oblikam prisilnega dela, kot je določeno s 4. načelom Globalnega dogovora Združenih narodov.

- Odprava otroškega dela

Fluidra si prizadeva izkoreniniti otroško delo tako, da ne dovoljuje zaposlovanje otrok na nobenem svojem delovnem mestu ali na delovnem mestu svojih dobaviteljev, kar je v nasprotju s konvencijami in priporočili ILO (Mednarodne organizacije dela) glede najhujših oblik otroškega dela.

4.2. Za člane družbe Fluidra

Vsi člani družbe Fluidra so zavezani k zagotavljanju skladnosti z veljavno delovno zakonodajo v vseh državah, v katerih deluje družba, da bi ustvarili okolje spoštovanja, enakosti in varnosti. Vsi zaposleni, ki delajo za družbo Fluidra, morajo s svojimi dejanji temeljiti na naslednjih načelih:

- **Spoštovanje ljudi**

Družba Fluidra predvsem spoštuje posameznikove in osebne pravice vseh zaposlenih ter se zavzema za zagotavljanje delovnega okolja brez ustrahovanja in nadlegovanja, da bi zaščitila dostojanstvo in zasebnost vseh ljudi.

Naša zavezanost spoštovanju ljudi zajema vse vidike delovnega življenja in vsem zaposlenim nalaga dolžnost, da spoštujejo druge, ne glede na njihov položaj v organizaciji.

- **Pravica do enakih možnosti in nediskriminacije**

Naša zaveza temelji na spodbujanju enakih možnosti, tako za včlanitev v organizacijo kot za napredovanje v njej.

Delovni odnosi v družbi Fluidra temeljijo na načelih medsebojnega spoštovanja in enakopravnosti. Zato je diskriminacija vseh ljudi nesprejemljiva na podlagi starosti, političnega prepričanja, vere ali drugega prepričanja, etničnega porekla, rase ali države izvora, jezika, spola, spolne usmerjenosti, družinskega statusa, bolezni ali fizične omejitve, ali na podlagi, da je oseba zakonit zastopnik, sindikalni predstavnik zaposlenih ali kako drugače povezan/v sorodu z zaposlenimi v družbi Fluidra.

- **Promocija in razvoj ljudi**

Fluidra si prizadeva svojim zaposlenim zagotoviti različne priložnosti, da lahko v celoti razvijejo svoj človeški in poklicni potencial, zato spodbuja nacionalno in mednarodno vključenost v celotni družbi Fluidra.

Fluidra vlaga v svoje člane tako, da jim daje priložnosti za napredovanje v karieri in jih vključuje v vseživljenjske učenje s programi usposabljanja, tečaji in seminarji, ki so namenjeni prenosu znanja, pridobivanju in razvoju veščin, ter tako pripomore njihovem osebnemu in strokovnemu razvoju.

- **Pravica do zasebnosti in varovanja osebnih podatkov**

Fluidra bo spoštovala in varovala zasebnost posameznikov, ki pri svojem poslovanju posredujejo svoje osebne podatke ali informacije skladno z veljavno zakonodajo o zasebnosti.

Ko je treba pridobiti osebne podatke članov družbe Fluidra in strank ali tretjih oseb, povezanih z družbo Fluidra, bodo uporabljeni ukrepi za zagotovitev pravnega pridobivanja podatkov, s potrebnim soglasjem in informacijami, tako da je zadevna stranka seznanjena z obsegom in

namenom obdelave podatkov, v vseh primerih pa se bo upošteval zakon o varstvu osebnih podatkov.

- **Resničnost, zaupnost in obdelava podatkov**

Fluidra bo zagotovila varovanje podatkov ter njihovo zaupnost in resničnost, ki je dolžnost vseh članov in sodelujočih z družbo. Nepooblaščen dodelitev podatkovnih baz in zaupnih podatkov je strogo prepovedana.

Podatki bodo zaščiteni z varnostnimi ukrepi, ki veljajo za njihovo stopnjo zaupnosti, Fluidra in njeni člani pa so odgovorni za uvedbo potrebnih varnostnih ukrepov in za upoštevanje postopkov, vzpostavljenih za zaščito lastniških in zaupnih podatkov (shranjenih v fizični ali digitalni obliki) pred vsem zunanjim in notranjim grožnjam, nepooblaščenemu dostopu, ravnanju ali uničenju takih podatkov bodisi namerno ali naključno.

Ekonomski in finančni podatki družbe Fluidra – zlasti njeni računovodski izpiski – morajo biti resnični in istovetni odraz njenega pravnega statusa, financ in sredstev.

Obveznost do zaupnosti v zvezi s podatki, pridobljenimi med delom, opravljenim za družbo Fluidra, velja tudi po prenehanju delovnega razmerja, razen če razkritje zahteva zakon ali če je skladno s pravno ali upravno odločbo ali v primeru, da je zadevna stranka privolila v takšno razkritje.

- **Delavske pravice ter zdravje in varnost na delovnem mestu**

Fluidra priznava temeljne pravice svojih članov za zagotavljanje zdravja in varnosti na delovnem mestu z vzpostavitvijo sistemov varstva pred nevarnostmi pri delu, ki jih zahteva zakon.

Naša zaveza se osredotoča na odstranjevanje nevarnosti z delovnega mesta z uporabo in spoštovanjem predpisov o zdravju in varnosti, poleg vzpostavitve zaščitnih programov, izvajanja tečajev usposabljanja in zagotavljanja ustreznih informacij o vseh morebitnih poklicnih nevarnostih, ki lahko vplivajo na člane.

Vsa dela, ki se izvajajo v prostorih družbe Fluidra, morajo biti skladna z varnostnimi ukrepi, ki jih zahtevajo predpisi o preprečevanju nevarnosti pri delu ali enakovredna pravila v različnih državah, kjer deluje družba Fluidra.

Navkljub praksam za obvladovanje tveganja, ki jih je uvedla družba Fluidra, so člani osebno odgovorni za sprejetje preventivnih ukrepov, ki jih je določila družba Fluidra za zaščito njihovega zdravja in varnosti. Uporaba drog ali substanc, ki predstavljajo tveganje za zdravje članov družbe Fluidra, je v **celoti prepovedana** med delovnim časom, na delovnem mestu ali v vozilih družbe. Prav tako je prepovedano vnašanje alkohola za uživanje ali biti pod vplivom alkohola med delovnim časom, pa tudi na delovnem mestu ali v vozilih družbe, razen pri zmernem in odgovornem uživanju v ustreznih družbenih situacijah, kjer se alkoholne pijače točijo med dogodkom podjetja, če je to dovoljeno z zakonom.

Člani morajo spoštovati zdravstvene in varnostne ukrepe, ki jih je uvedla družba Fluidra. Zaposleni pod nobenim pogojem ne smejo odstraniti ali zaobiti nobenih varnostnih ukrepov ali ergonomskih elementov, ki so postavljeni na delovnem mestu.

Vzpostavljen bo nadzor za spremljanje katere koli dejavnosti ali izdelka, ki bi lahko neposredno ali posredno predstavljali tveganje za javno zdravje in varnost zaradi strupenosti vključenih delov ali kakršne koli druge nevarnosti za ljudi.

V zvezi s pravicami zaposlenih družba Fluidra pod nobenim pogojem ne bo nalagala delovnih pogojev ali pogojev socialne varnosti, ki kršijo, odvzemajo ali omejujejo pravice, do katerih so delavci upravičeni skladno z zakonskimi določili, kolektivnimi ali individualnimi pogodbami, in bo tudi spremljala spoštovanje veljavnih delovnih, davčnih in socialnih predpisov.

Pri postopkih zaposlovanja osebja bo uporabljena metodologija, ki zagotavlja verodostojnost prostih delovnih mest in pod nobenim pogojem ne bo ponujala zavajajočih ali varljivih delovnih pogojev.

- **Pravica do združevanja in kolektivnih pogajanj**

Fluidra skladno s svobodo mišljenja, izražanja in združevanja delavcem priznava pravico do svobode izražanja in združevanja, vključno s pravico do sodelovanja v sindikatu, brez strahu pred ustrahovanjem ali povračilnimi ukrepi, kar je skladno z narodno zakonodajo, kot tudi zagotavljanje svobode za sodelovanje v stalnih neprofitnih organizacijah, ki so oblikovane za doseganje določenih ciljev in so skladne s posebnimi zakoni posamezne države ter s pravili družbe Fluidra o navzkrižju interesov.

- **Ustrezna uporaba sredstev družbe Fluidra**

Fluidra svojim članom zagotavlja stroje, opremo in IT sisteme, ki jih člani potrebujejo za opravljanje svojih nalog. Vsak član mora skrbeti in pravilno uporabljati opremo, pri čemer razume, da oprema ni primerna za osebno uporabo ali za uporabo zunaj delovnega mesta, razen če je za to prejel posebno predhodno dovoljenje ali če obstaja posebno razumevanje nasprotnega.

Natančneje, IT sisteme družbe Fluidra je treba uporabljati skladno s predpisi o njihovi uporabi, ki so objavljeni na intranetu družbe.

Fluidra se zavezuje, da bo preprečevala in nadzorovala vsa tveganja, ki izhajajo iz uporabe opreme za informacijsko-komunikacijsko tehnologijo (IKT), kot so:

- nepooblaščen dostop do IT sistemov konkurence, strank ali drugih javnih ali zasebnih podjetij ali organizacij,
- širjenje računalniških virusov ali programov, ki lahko povzročijo škodo na opredmetenih ali neopredmetenih sredstvih,

- vzpostavitev spletnih prevar (vključno z lažnim predstavljanjem in zavajanjem do lažnih spletnih mest),
- širjenje govoric, kritik ali bojkotov na spletu ali družbenih omrežjih,
- vodenje zavajajočih oglaševalskih akcij ali promocij,
- kršitev intelektualne ali industrijske lastnine tehnoloških sredstev in industrijske špijonaže,
- in razkritje poslovnih skrivnosti z uporabo spleta.

Člani družbe Fluidra morajo biti še posebej previdni z napravami, ki jim jih Fluidra zagotovi za opravljanje svojega dela.

- **Transparentnost poslovanja in preprečevanje pranja denarja**

Vsi člani družbe Fluidra se morajo zavezati, da bodo podpirali mednarodna in lokalna prizadevanja za preprečevanje in izkoreninjenje korupcije in finančnih kaznivih dejanj ter kakršnih koli drugih kršitev pravic tretjih oseb.

Člani družbe Fluidra se zavezujejo, da mora biti vsaka vrsta vpletenosti ali sodelovanja s političnimi strankami, institucijami, javnimi organi ali subjekti, ki ne spadajo v obseg poslovanja družbe Fluidra, izvedena na popolnoma osebni način in ne sme vključevati družbe Fluidra.

Člani družbe Fluidra pod nobenim pogojem ne smejo sprejemati daril v obliki gotovine.

Družba Fluidra in njeni zaposleni ne smejo neposredno ali posredno izvajati ali biti vpleteni v dejavnosti, povezane s pranjem denarja. Fluidra mora spoštovati zakone proti pranju denarja, ki veljajo v kateri koli pristojnosti, in v celoti sodelovati z organi, pristojnimi za boj proti pranju denarja ali financiranju nezakonitih dejavnosti.

Vsi člani družbe Fluidra si morajo prizadevati, da nemudoma izpostavijo katero koli stranko ali dobavitelja, ki poskuša uporabiti organizacijsko strukturo družbe Fluidra za izvajanje dejavnosti pranja denarja.

Če je mogoče, se mora družba Fluidra v celoti izogniti gotovinskim plačilom. O vseh potrebnih gotovinskih plačilih je treba voditi podrobno evidenco. V tej evidenci je treba navesti plačani znesek, plačan izdelek/storitev, datum plačila in prejemnika.

Pod nobenim pogojem se ne sme izvajati ali sprejemati plačil pravnim osebam ali subjektom, razen tistih, ki so navedeni na ustreznem računu.

O vsakem sumu tveganja je treba nemudoma obvestiti nadrejenega ali Odbor za etiko po kanalih, ki so vzpostavljeni za ta namen.

- **Pravila o pošteni konkurenci**

Fluidra posluje na trgu po načelih poštene konkurence in enakih poslovnih priložnosti, pri čemer zavrača vsakršno poslovanje, namenjeno pridobitvi nepoštenega ali nezakonitega odnosa,

konkurenčne prednosti ali prednosti pred strankami, dobavitelji, konkurenti in drugimi deležniki na trgu.

Vsi člani družbe Fluidra se zavezujejo, da ne bodo sodelovali v nezakonitih sporazumih, ki bi lahko omejili svobodo trgov, na katerih delujejo.

Zato se šteje za neetično in je strogo prepovedano naslednje:

- nepooblaščen dostop do zaupnih informacij drugih podjetij,
- industrijska špijonaža,
- razkritje poslovnih skrivnosti,
- uporaba notranjih informacij podjetja ali tretjih oseb za kakršno koli transakcijo ali posel,
- širjenje lažnih govoric o izdelkih, storitvah in tržnih razmerah,
- sheme določanja cen za izdelke tretjih oseb ali tečaje delnic družbe,
- in vmešavanje v postopke javne dobave.

Fluidra spoštuje svoje konkurente in bo obravnavala vsako zadevo, ki je v nasprotju s pravili poštene konkurence. Zgornje dejavnosti so protikonkurenčne prakse in se jim je treba izogibati.

V primeru dvoma se je za nasvet treba obrniti na nadrejenega ali Odbor za etiko po kanalih, ki so vzpostavljeni za ta namen.

- **Kazenski pravilnik**

Fluidra spoštuje zakone o trgovini, uvozu in izvozu v vseh državah, kjer deluje.

Zato družba Fluidra izpolnjuje veljavne predpise o kaznih, tako s strani Evropske unije in Združenih narodov kot tudi vlade Združenih držav Amerike.

- **Pravilnik o boju proti korupciji in podkupovanju**

Fluidra svoje odnose z javnim ali zasebnim sektorjem, tako doma kot v tujini, utemeljuje na načelih transparentnosti in enakih poslovnih priložnosti, pri čemer zavrača kakršno koli nezakonito poslovanje, namenjeno pridobivanju nepoštene prednosti pred strankami na trgu in pri javnih ali zasebnih ponudbah, zato ima protikorupcijski pravilnik, ki razširja načela tega Etičnega kodeksa.

Noben član družbe Fluidra ne sme v okviru poslovnih dejavnosti javnim uslužbencem ali zasebnikom posredno ali neposredno ponuditi ali podeliti kakršnih koli daril, plačil, provizij, uslug ali kakršnih koli drugih neodobrenih ugodnosti bodisi v denarju bodisi v drugi obliki podkupnine. Zaposleni ne smejo sodelovati pri trgovanju z vplivom s sprejemanjem ponudb tretjih oseb ali prek storitev tretje osebe.

Noben član družbe Fluidra ne sme zlorabiti svojega položaja znotraj družbe, da bi zahteval, sprejel, zagotovil ali pridobil obljubo o prednosti obravnavi, ugodnostih, posojilih, pristojbinah ali

podkupninah s strani tretjih oseb (to vključuje stranke, dobavitelje in vladne uslužbence). Izjema tega pravilnika je dajanje ali sprejem darila, če so izpolnjene naslednje tri zahteve:

- a. darilo ima zelo nizko finančno vrednost,
- b. darilo je običajen simbol izkazovanja hvaležnosti pri poslovanju,
- c. darilo ni prepovedano z zakonom ali je splošno sprejeto v poslovni dejavnosti.

Preden sprejmete ali podarite darilo ali obliko razvedrila se je v vsakem primeru treba vprašati naslednja vprašanja:

- Ali upoštevam pravilnik družbe Fluidra in morebitnega prejemnika?
- Ali je znesek razumen in v okviru tega, kar lahko štejem za normalno?
- Ali bi lahko ogrozil svoj ogled ali ogled družbe Fluidra, če bi bilo to objavljeno v medijih?

V primeru dvoma se je za nasvet treba obrniti na nadrejenega ali Odbor za etiko po kanalih, ki so vzpostavljeni za ta namen.

- **Pravilnik o navzkrižju interesov**

Fluidra bo spremljala vse člane, da bi zagotovila, da pri njihovem poslovanju ne bi prišlo do navzkrižnih interesov ali dejanj, ki so v nasprotju z zvestobo podjetju.

Za navzkrižje interesov se šteje vsaka situacija, v kateri lahko na dejanje ali odločitev podjetja vplivajo zasebni interesi osebe ali oseb v katerem koli sklopu družbe Fluidra, ali interesi tretjih oseb, s katerimi se morda v osebnem razmerju.

Od vsakega člana je pričakovano, da po najboljši meri presodi in se izogne morebitno konfliktnim situacijam, ki bi lahko vplivale na zaupanje drugih v družbo Fluidra in škodile njenemu ugledu.

V primeru dvoma se je za nasvet treba obrniti na nadrejenega ali Odbor za etiko po kanalih, ki so vzpostavljeni za ta namen.

- **Pravilnik o intelektualni in industrijski lastnini**

Fluidra s svojo politiko temelji na ustvarjanju neopredmetenih sredstev (blagovne znamke, patenti, industrijsko oblikovanje, imena domen in druga sredstva, ki so zaščitena s pravicami industrijske lastnine), na spodbujanju ustvarjalnosti in inovativnosti ter na spoštovanju svojih industrijskih in intelektualnih lastninskih pravic in pravic tretjih oseb.

Člani družbe Fluidra morajo spoštovati njeno industrijsko in intelektualno lastnino, njeno znanje in izkušnje ter na splošno vsako delo, ki ga je družba Fluidra ustvarila ali razvila bodisi kot rezultat svojih poslovnih praks bodisi praks tretjih oseb.

Da bi se družba Fluidra izognila morebitnim kršitvam pravic tretjih oseb, je prav tako določila in uvedla številne interne postopke, ki so predmet razvoja in lansiranja novih izdelkov, ki jih morajo upoštevati vsi sklopi družbe Fluidra.

Brez zahtevanega predhodnega pisnega soglasja imetnika pravic ali osebe, ki je pooblaščen za njeno podelitev pod določenimi pogoji, neopredmetenih sredstev tretjih oseb ni dovoljeno kopirati ali reproducirati (v celoti ali delno) in jih uvažati ali distribuirati.

Blagovne znamke, patenti, industrijska oblikovanja, imena domen in druga neopredmetena sredstva, ki so zaščiteni s pravicami industrijske lastnine, so predmet enakega varstva.

4.3. Naši deležniki

Poslanstvo vsake organizacije je biti koristna družbi. Za doseganje tega je ključnega pomena, da so odnosi s tretjimi osebami transparentni ter temeljijo na predanosti in zvestobi.

Za izpolnjevanje tega cilja družba Fluidra od vseh svojih članov v organizaciji zahteva, da se do vseh svojih deležnikov, ki delujejo na vplivnem območju družbe Fluidra, vedno obnašajo spoštljivo.

- **Deležniki** so lastniki družbe Fluidra, zato so se zaposleni do njih dolžni ravnati lojalno in pošteno, saj je to bistvenega pomena za vzpostavitev trajnega in profesionalnega odnosa.
- **Potrošniki** so bistveni del družbe Fluidra, zato smo zavezani ponuditi najvišjo kakovost in odličnost izdelkov in storitev, ki jih Fluidra nudi svojim strankam. Fluidra zato od vseh zaposlenih pričakuje, da bodo strankam izkazali vso potrebno pozornost za izpolnitev njihovih potreb in pričakovanj, vključno s spoštljivim vedenjem in sprejemanjem njihove pravice do svobodne izbire. Fluidra se zavezuje, da bo v celoti spoštovala vse zakonske predpise glede varstva potrošnikov v državah delovanja.
- **Dobavitelji** so za družbo Fluidra izjemnega pomena, saj brez njih svojim strankam ne bi mogli ponuditi visokokakovostnih izdelkov in storitev. Zato morajo odnosi med člani družbe Fluidra in dobavitelji temeljiti na medsebojnem spoštovanju in zaupanju, da bi lahko zgradili močan, trajen odnos in hkrati upoštevali vso veljavno zakonodajo.
- **Vladni oddelki** igrajo bistveno vlogo v poslovni skupnosti. Vsi člani družbe Fluidra so dolžni izpolnjevati zakonske zahteve in priporočila, ki jih izdajo vladne agencije o zadevah, ki jih zadevajo neposredno ali posredno.
- Naši **konkurenti** igrajo ključno vlogo na trgu, saj so osnova za pošteno konkurenco, ki je potrebna za zagotavljanje vrednosti našim strankam. Poštena konkurenca je osrednje načelo, ki bi moralo urejati konkurenčnost družbe Fluidra, zato je treba upoštevati vse zakone in predpise o pošteni konkurenci v zadevnih državah, kjer posluje družba.

Strokovnjaki družbe Fluidra morajo zato spoštovati vse veljavne zakonske predpise za obrambo konkurence, predpise o neljalni konkurenci, urejanju trga in varstva potrošnikov.

4.4. Okolje

Fluidra je tredno zavezana ohranjanju okolja in spoštovanju ravnovesja naravnih sistemov. Zato se zavezuje k promoviranju in spodbujanju dejavnosti, ki spoštujejo okolje v korist prihodnjih generacij. Tako se morajo vsi člani družbe Fluidra zavedati, sprejemati in ravnati skladno z merili spoštovanja okolja in trajnosti ter dosledno upoštevati vse predpise o varstvu okolja.

Družba Fluidra pri svojem poslovanju upošteva spoštovanje okolja, racionalno porabo sredstev in naravnih virov, trajnost in zmanjšanje vpliva na okolje.

- **Uporaba čiste tehnologije**

Fluidra je zavezana k spodbujanju in uporabi okolju najprijaznejših tehnologij, odvisno od njenih proizvodnih zahtev ter njihove dostopnosti na trgu, izvedljivosti in stroškov.

- **Trajnostna raba in uporaba virov**

Fluidra je močno zavezana učinkoviti rabi surovin in energije ter zagotavljanju ustrezne obdelave emisij, odpadnih voda in odpadkov.

Voda je bistveni vir družbe Fluidra. Brez tega vira ne bi obstajali kot podjetje, zato je dolžnost vseh članov družbe Fluidra, da bodo vodo uporabljali na odgovoren in trajnosten način ter spodbujali najučinkovitejše postopke in tehnologije za čiščenje vode.

- **Spoštovanje ravnovesja naravnih sistemov**

Zaposleni se morajo vzdržati neposrednega ali posrednega povzročanja emisij ali odpadkov ter dejanj, ki bi lahko škodovali ozračju, tlom, podzemlju, površinskim vodam, podzemnim vodam ali morju, vključno z odprtim morjem, brez preseganja okvirov zakonodaje, in morajo v vsakem primeru imeti dovoljenja, potrebna za opravljanje takšnih dejavnosti.

O vsaki odkriti kršitvi zgoraj navedenega je treba nemudoma obvestiti Odbor za etiko po kanalih, ki so vzpostavljeni za ta namen.

4.5. Skladnost z zakonodajo

Fluidra razume pomen vseh veljavnih zakonov, pravil, predpisov, politik in standardov (notranjih ali zunanjih) ter jih spoštuje. Člani družbe Fluidra se zavezujejo, da bodo spoštovali vse zakone in predpise (zlasti tiste, ki se nanašajo na delovna, okoljska, gospodarska in finančna vprašanja), da bodo spodbujali izvrševanje in spoštovali vse veljavne pravnomočne sodne ali upravne odločbe.

Člani družbe Fluidra ne bodo vzpostavljali industrijskih načrtov ali poslovali v tretjih državah z edinim namenom, da bi izkoriščali milejše zakone glede okolja, družbe, kulture in zaposlovanja.

5. ODBOR ZA ETIKO IN ZAUPNI KANAL

Vsi člani družbe Fluidra so dolžni obvestiti organizacijo o kakršni koli situaciji, ravnanju ali sumu, ki krši etična načela, določena v Etičnem kodeksu, zakonodajo ali predpise in o vseh morebitnih nepravilnostih, vključno s finančnimi ali računovodskimi nepravilnostmi, odkritimi v družbi Fluidra.

Vsaka »Poizvedba« pomeni kakršno koli vprašanje v zvezi z naslednjim: (i) razlaga in uporaba Etičnega kodeksa v katerem koli poglavju, (ii) razlaga in uporaba načel družbe Fluidra in (iii) kakršno koli dejanje osebe, na katero vpliva ta postopek, ki vodi v dvome glede uporabe ali razlage Etičnega kodeksa ali vzbuja etično dilemo glede njegove rešitve.

»Pritožba« pomeni vsako dejstvo ali dejanje, ki naj bi bilo v nasprotju s prej omenjenim kodeksom in vsemi notranjimi ali zunanjimi pravili, na katera se sklicuje, ter vsemi drugimi pravili, ki jih nalaga poklicna etika, s katerimi mora družba Fluidra uskladiti svoje delovanje.

Za pomoč ali posredovanje kakršne koli poizvedbe ali pritožbe:

- Govorite s svojim nadrejenim. V mnogih primerih ima nadrejeni več poznavanja o zadevi in vam lahko svetujejo, kako nadaljevati.
- Če se o zadevi ni mogoče pogovoriti z nadrejenim, se lahko pogovorite neposredno z Odborom za etiko ali
- uporabite zaupni kanal družbe Fluidra.

Kanali za poročanje o nepravilnostih v zaupnem kanalu so naslednji:

Kanal za poročanje o nepravilnostih	Sredstva za stik
Spletišče družbe Fluidra https://www.fluidra.com/about-fluidra/ethics	Neposreden dostop do obrazca v razdelkih »About Fluidra/Ethics« ali »Contact«
Intranet MyFluidra	Neposreden dostop do obrazca
E-poštni naslov	ethics@fluidra.com

Zaupni kanal je sredstvo za dvosmerno komunikacijo z namenom obravnavanja pritožb v zvezi s temi zadevami, kot tudi za sprejemanje morebitnih predlogov za izboljšave v družbi Fluidra.

Vsa razkritja po zaupnem kanalu morajo biti izvedena v spletnem obrazcu, ki je na voljo vsem članom družbe Fluidra, ali s pošiljanjem elektronske pošte na namenski e-poštni naslov. V

nekaterih primerih se lahko razkritja izvedejo anonimno, če je dovolj dokazov in se nanašajo na resna kazniva dejanja.

Vsako razkritje z uporabo zaupnega kanala bo varovano z obveznostjo varovanja tajnosti s strani tistih, ki ravnajo z njimi, pri čemer je največja mera zaupnosti ena od zaščitnih ukrepov postopka skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

Fluidra ne bo dopuščala povračilnih ukrepov zoper katero koli osebo, ki v dobri veri obvesti o morebitnih kršitvah. Vsako razkritje, opravljeno v dobri veri, pomeni zagotavljanje točnih in odkritih informacij. Vsako razkritje v slabi veri lahko povzroči disciplinski postopek.

Odbor za etiko je odgovoren za upravljanje zaupnega kanala in obravnavo vseh prijav, predloženih prek njega. Odbor za etiko lahko prav tako dodeli upravljanje zaupnega kanala določenemu usposobljenemu podjetju ali firmi.

Odbor za etiko sestavljajo vodje pravne službe, služba za notranjo revizijo, kadrovska služba ter organ za obravnavo, reševanje pritožb in za razširjanje Etičnega kodeksa.

Odbor za etiko bo upravnemu odboru družbe Fluidra redno poročala o vprašanjih in pritožbah, ki jih je obravnavala revizijska komisija.

Glavna načela

Načela, ki urejajo Odbor za etiko, so opisana v nadaljevanju:

- Zagotavljanje popolne zaupnosti pri obravnavi pritožb brez povračilnih ukrepov proti vsakemu poročanju o nepravilnostih v dobri veri.
- Izvedba izčrpne analize vsake domnevne kršitve, da se preveri točnost navedenih dejstev.
- Spoštovanje domneve nedolžnosti in pravic domnevno vpletenih oseb.
- Dosleden pristop pri sprejemanju odločitev, ki morajo temeljiti na dejstvih in utemeljitvah.

6. KAZNI, PREKRŠKOVNI POSTOPKI IN ODGOVORNOST

Kršitev zakona, Etičnega kodeksa ali njegovih veljavnih predpisov se šteje za prekršek, o stopnji resnosti prekrška in kazni pa se bo odločalo skladno z veljavnimi predpisi.

Uporabljeni kazenski postopek bo prav tako podvržen notranjim pravilom družbe Fluidra ali veljavnim predpisom, v nasprotnem primeru postopek običajno obravnava kadrovska služba. Vsi takšni postopki bodo temeljili na poročilu ali razkritju kot rezultatu preiskave ali kateri koli drugi metodi, ki jo lahko uporabi Odbor za etiko za razkritje takšnih kaznivih dejanj.

7. POSODOBITVE IN IZBOLJŠAVE

Etični kodeks se bo redno posodabljal, da bi vključili obravnavane izboljšave in da bi v družbi Fluidra določili ideal najboljšega dejanja.

Revizijska komisija bo s podporo Odbora za etiko izvajala stalen nadzor nad uporabo Etičnega kodeksa in bo predlagala ustrezne prilagoditve v naslednjih okoliščinah:

- a. Kadar pride do določenih kršitev Etičnega kodeksa ali sklopa predpisov, ki ga razširjajo.
- b. Ko pride do bistvenih sprememb v družbi Fluidra.
- c. Ko pride do sprememb v nadzorni strukturi družbe Fluidra.

V primeru, ko je s preiskovanjem določenega tveganja mogoče zaznati priložnost za izboljšave, bo Odbor za etiko izdal ustrezne predloge za izboljšave, ki bodo poslani ustreznemu oddelku, kjer bo imenovana odgovorna oseba in določen rok za spremljanje njihove uveljavitve.