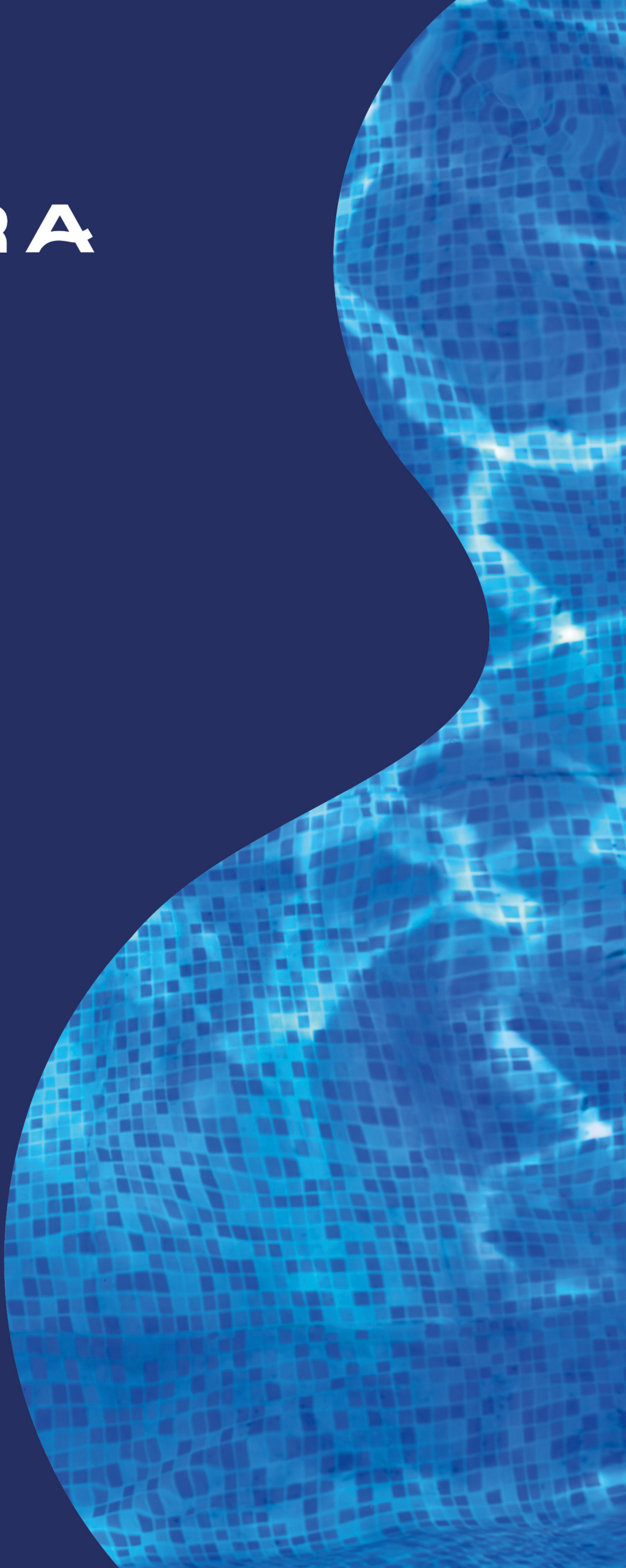


# FLUIDRA

## ETIČNI KODEKS

Skupina Fluidra

Maj 2024



## KAZALO

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| 1. SPOROČILO IZVRŠNEGA PREDSEDNIKA IN DIREKTORJA          | 3  |
| 2. ZAKAJ TA KODEKS? NAŠA SKUPNA ODGOVORNOST               | 4  |
| 2.1. Področje uporabe                                     | 4  |
| 2.2. Odločanje v primeru etičnih dilem                    | 5  |
| 3. NAŠ NAMEN: WE TURN WATER INTO A BETTER WORLD           | 6  |
| 4. SPREGOVORITE                                           | 7  |
| 4.1. Bistvena načela Zaupnega kanala                      | 7  |
| 4.2. Upravljanje Zaupnega kanala                          | 8  |
| 5. NAŠE ZAVEZE                                            | 9  |
| 5.1. Zavezanost ljudem                                    | 9  |
| 5.2. Zaščita premoženja in ugleda družbe                  | 11 |
| 5.3. Odgovorno ravnanje na trgu                           | 12 |
| 5.4. Zavezanost družbi                                    | 14 |
| 6. ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI S KODESKOM                    | 16 |
| 6.1. Izvajanje zavez kodeksa                              | 16 |
| 6.2. Usposabljanje in ozaveščanje                         | 16 |
| 6.3. Sankcije za neskladnost s kodeksom                   | 16 |
| 7. ODOBRITEV, PREGLED IN NADZOR                           | 16 |
| 8. ZGODOVINA PREGLEDA                                     | 17 |
| PRILOGA I. OBRAZEC S POTRDILOM O PREJEMU ETIČNEGA KODEKSA | 18 |

## 1. SPOROČILO IZVRŠNEGA PREDSEDNIKA IN DIREKTORJA

Družba Fluidra že od samih začetkov leta 1969 deluje z jasnimi predpostavkami in osnovnimi načeli, ki nas vodijo pri našem poslovanju: Da bi postali vodilni v svetu v svojem sektorju, moramo spoštovati ljudi in zakone, biti moramo pošteni v odnosih in vredni zaupanja svojih strank, dobaviteljev in zaposlenih.

Ta načela so vedno bila jedro družbe Fluidra od prvega dne in od združitve z družbo Zodiac ostajajo temelj tega, kar smo danes. To nas je naredilo vodilno družbo v svetu na področju bazenov in wellnessa.

Glede na raznolikost krajev svojega poslovanja ter številne veljavne zakone in predpise je spoštovanje teh načel pomembnejše kot kdaj koli prej. Ti služijo kot zvezda severnica, ki ji sledijo vsi zaposleni pri vsakodnevni opravi.

Zato smo leta 2008 ustvarili prvi Etični kodeks. Dokument izhaja iz pomembnih mednarodnih standardov, kot so Mednarodna listina človekovih pravic, Deklaracija Mednarodne organizacije dela (ILO) in deset načel Globalnega dogovora Združenih narodov.

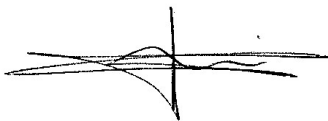
Zaveze, določene v Etičnem kodeksu, so opredeljene v pravilnikih, smernicah in postopkih družbe Fluidra, ki odražajo našo zavezanost k spoštovanju zakona in načel, ki jih zagovarjamo.

Odkar smo prvič vzpostavili Etični kodeks, smo ga sčasoma posodabljali, da bi sledili rasti družbe Fluidra in spreminjajočemu se svetu okoli nas.

Biti del družbe Fluidra pomeni zavezanost k spoštovanju in ohranjanju teh načel vsak dan. Če se pojavijo kakršna koli vprašanja, zanimanja ali pritožbe, vam je na voljo naš Zaupni kanal. Vsa razkritja se obravnavajo v najstrožji zaupnosti, z vpletenimi osebami pa ravnamo z največjo mero spoštovanja.

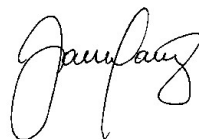
V imenu upravnega odbora in svojem imenu se vam vnaprej zahvaljujem za vašo predanost in prizadevanja pri promociji naših načel.

Z najlepšimi pozdravi,



---

**Eloi Planes**  
Izvršni predsednik



---

**Jaime Ramírez**  
Glavni izvršni direktor

## 2. ZAKAJ TA KODEKS? NAŠA SKUPNA ODGOVORNOST

### 2.1. Področje uporabe

Etični kodeks družbe Fluidra (včasih imenovan tudi »kodeks«) daje **smernice, ki jih morajo upoštevati skupina Fluidra** (v nadaljevanju »Fluidra« ali »družba«) in njeni zaposleni pri izvajanju svojih poklicnih dolžnosti.

Kodeks služi kot izjava o nameri in je zavezujoč za vse člane upravnega odbora, direktorje, zaposlene v vseh sklopih družbe Fluidra, ne glede na dokumente, ki določajo njihovo poklicno ali delovno razmerje (v nadaljevanju »člani«), s čimer zagotavljamo etično in odgovorno ravnanje.

Glede na obsežno naravo dejavnosti skupine Fluidra **ta kodeks ne zajema vseh situacij, ki se lahko pojavijo** za katerega koli od članov in poslovnih partnerjev, **vendar določa jasne smernice ravnanja**, ki so usklajene z vrednotami družbe Fluidra. Vaša obveznost je upoštevati načela, na katerih temelji kodeks. Če imate vprašanje, kako postopati v konkretnem primeru, ali vprašanje glede razumevanja vsebine kodeksa, vas prosimo, da se pogovorite o tem s svojim vodjem, predstavnikom kadrovske službe ali uporabite Zaupni kanal.

Etični kodeks **ne more nadomestiti ali razveljaviti veljavne zakonodaje posamezne države ali mednarodne skupnosti** na področju upravnega, civilnega, kazenskega, delovnega ali gospodarskega prava ter ne more nadomestiti internih predpisov družbe ali veljavnih kolektivnih pogodb.

Kodeks velja za vsa podjetja znotraj skupine Fluidra po vsem svetu, vključno z vsemi družbami, kjer ima družba Fluidra S.A. neposredno ali posredno večino delnic, deležev ali glasovalnih pravic in/ali družbe, kjer je družba Fluidra S.A. imenovala ali lahko imenuje večino članov svojih vodstvenih ekip tako, da učinkovito obvladuje družbo.

Kodeks se v ustreznem obsegu uporablja tudi za skupna podjetja, začasna skupna podjetja in druga enakovredna združenja, ki jih v danem trenutku vodi družba Fluidra S.A. Kodeks je treba brati v povezavi z zavezami, vključenimi v **Kodeks etike za dobavitelje** v zvezi z našo dobavno verigo.



Člani skupine Fluidra in poslovni partnerji so odgovorni za naslednje:

- **Poznavati in uporabljati** morajo standarde ravnanja, določene v tem kodeksu, ter interne predpise, ki jih izvajajo in dopolnjujejo, ter se udeleževati rednih obveznih usposabljanj in pobud za ozaveščanje z namenom doseganja odličnosti v poklicnem ravnanju.
- Pri izvajanju poklicnih dolžnosti **ne smejo dopuščati** kakršnega koli ravnanja, ki odstopa od kodeksa<sup>1</sup> ali bi lahko bilo v nasprotju z izvajanimi internimi predpisi ali veljavno zakonodajo.

- **Z uporabo Zaupnega kanala obveščati** o kakršnih koli dejanjih ali situacijah v zvezi s skupino Fluidra, ki bi lahko bila v nasprotju s tem kodeksom, skladno s postopkom, opredeljenim v 4. poglavju »Spregovorite«.

## 2.2. Odločanje v primeru etičnih dilem

Pred odločitvijo si morajo člani družbe Fluidra in tisti, ki so poslovno povezani z družbo Fluidra, postaviti **naslednja ključna vprašanja**:

**Če imate v okviru svojega dela dvome o tem, kako postopati v določenem primeru, si pred odločitvijo postavite naslednja vprašanja:**



<sup>1</sup> Uporaba Etičnega kodeksa se v nobenem primeru ne sme razlagati kot omejevanje pravic zaposlenih. Obveznosti kodeksa so zavezujoče le, dokler so združljive z določbami v delovnopravni zakonodaji.

## 3. NAŠ NAMEN: WE TURN WATER INTO A BETTER WORLD

*We turn water into a better world. V vsaki kaplji je priložnost za izboljšanje sveta.*

Naš namen je navdihnjen z virom, ki je hkrati bistven in preobrazbeni: voda. V vsakem bazenu, v vsakem prostoru za dobro počutje, vidimo priložnost za ustvarjanje učinka, ki presega trenutni trenutek, presega površino. Ko rečemo "we turn water into a better world", govorimo o nečem, kar presega namestitve in storitve.

Ta namen predstavlja našo zavezanost skrbi ne le za ljudi, temveč tudi za planet. Vsak korak, vsaka inovacija, ki jo izvedemo, je način, kako vodo

spremeniti v vir, ki izboljšuje življenje. Z vsakim projektom si prizadevamo graditi bolj uravnotežen, bolj zdrav in bolj trajnosten svet.

Naš namen dopolnjujejo naše poslanstvo, vizija in vrednote:

- Naše **poslanstvo** je odgovorno ustvariti popolno bazensko in wellness izkušnjo.
- Naša **vizija** je izboljšati življenja z inovativnimi in trajnostnimi rešitvami, ki spreminjajo načine, kako ljudje uživajo v vodi za rekreacijo in zdravje.



## 4. SPREGOVORITE

Fluidra spodbuja svoje deležnike, da spregovorijo, če vedo ali sumijo na ravnanje ali dogodke, ki kršijo zakon in/ali Etični kodeks ali povezane pravilnike družbe Fluidra.

Zato je družba vsem omogočila dostop do **Zaupnega kanala**, do katerega lahko dostopate po neposrednih povezavah, ki so na voljo na spletnem mestu družbe Fluidra in intranetu »MyFluidra«. Poleg tega je Zaupni kanal dosegljiv tudi na naslednjih naslovih:

- **Na spletu:** [fluidra.ethicspoint.com](https://fluidra.ethicspoint.com)
- **Mobilna različica spleta:**  
[fluidramobile.ethicspoint.com](https://fluidramobile.ethicspoint.com)

Zaupni kanal je mogoče uporabljati za:

- **Postavljanje vprašanj in/ali izražanje dvomov** o razlagi in uporabi pravilnikov in zakonodaje, povezanih z Etičnim kodeksom.
- **Prijavo domnevnih ali dejanskih kršitev** skladno s pogoji direktive »Spregovorite«.

Za zaupni kanal družbe Fluidra skrbi tretji ponudnik telefonskih števil za prijavo nepravilnosti. Vse prijave bodo obravnavane zaupno, kolikor je to mogoče, da bi zagotovili popolnoma diskretno preiskavo, odločitve bodo sprejete na podlagi dobro utemeljenih razlogov, zasebnost vpletenih oseb pa bo spoštovana do največje možne mere. Prijave v Zaupnem kanalu se lahko oddajo anonimno, kot je podrobno opisano v nadaljevanju.

### 4.1. Bistvena načela Zaupnega kanala

#### Brez povračilnih ukrepov

Družba Fluidra ne bo tolerirala nobene oblike groženj ali povračilnih ukrepov proti kateri koli osebi, ki odda zahtevo prek Zaupnega kanala, kot tudi proti tistim, ki sodelujejo ali pomagajo pri preiskavi, če sodelujejo v dobri veri.

#### Zaupnost

Vsaka prijava, poslana prek Zaupnega kanala, bo obravnavana strogo zaupno v takšnem obsegu, da bi omogočili popolnoma diskretno preiskavo. To pomeni, da bodo posredovani podatki in identiteta osebe, ki odda prijavo, razkriti le omejenemu številu oseb z ustreznimi pooblastili, poleg tega je izrecno prepovedano razkriti kakršne koli informacije o prijavah, razen če je drugače določeno z zakonom.

Vse strani, vključene v interno preiskavo, vključno s prijavljeno osebo, so upravičene do zaupnosti v največji možni meri, da bi se izognili nepotrebnemu škodovanju njihovem ugledu.

#### Anonimnost

Oseba, ki oddaja prijavo, ima možnost, da Zaupni kanal po želji uporabi anonimno, kar lahko doda dodatno plast zaupljivosti za prijavitelja.

#### Pravice obdolženih in prizadetih oseb

Obdolžena oseba in osebe, ki jih zadeva interna preiskava, imajo pravico do obveščenosti o vloženi pritožbi, pravico do spoštovanja časti, pravico do domneve nedolžnosti in pravico do obrambe.

#### Zasebnost

Družba Fluidra se zavezuje, da bo v največji možni meri varovala zasebnost vseh vpletenih v interno preiskavo in varovala osebne podatke pred nepooblaščenim dostopom in obdelavo. Vsi osebni podatki, pridobljeni prek Zaupnega kanala, bodo obdelani skladno z veljavno zakonodajo v Zasebnosti podatkov.

#### Pravica do izbire komunikacijskega kanala

Pritožnik lahko izbere komunikacijski kanal, ki se mu zdi najustreznejši, pri čemer lahko uporabi Zaupni kanal družbe Fluidra ali zunanji kanal (pristojni organi), ne da bi mu bilo treba uporabiti točno določen komunikacijski kanal.

#### Pravica do omejenih informacij

Od pritožnika se v postopku oblikovanja pritožbe ne sme zahtevati podatkov, ki niso nujno potrebni za

obdelavo. Zato družba Fluidra posledično ne sme zahtevati ali hraniti podatkov, ki niso nujni za preiskavo.

## Pravica do odgovora v razumnem časovnem roku

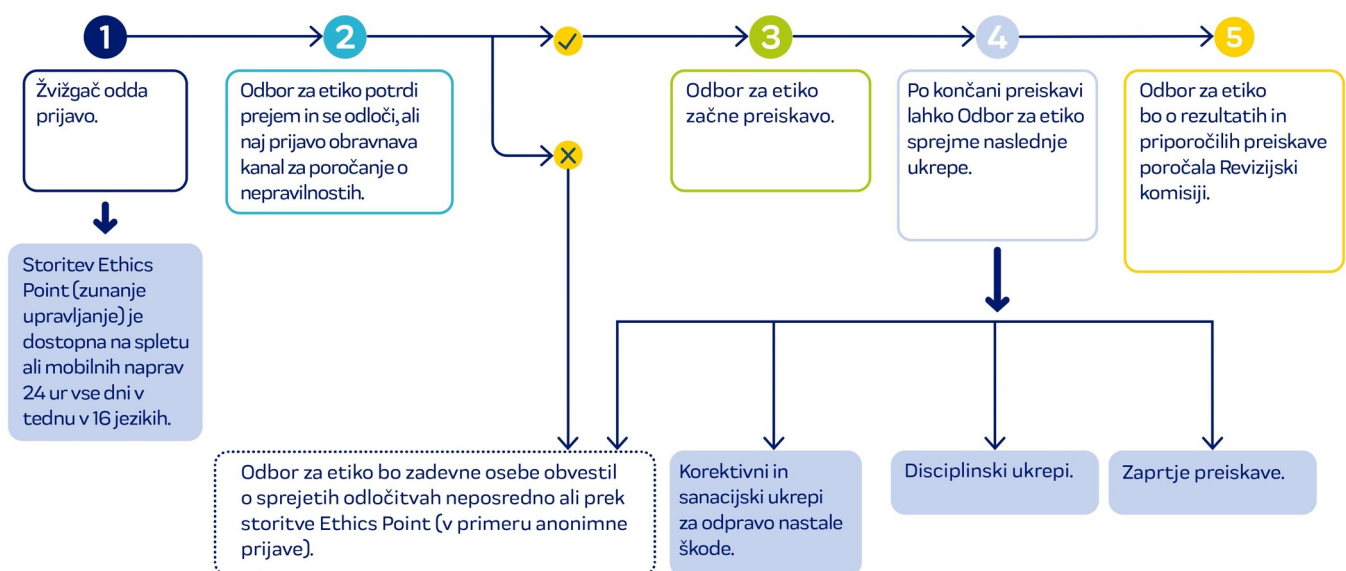
Pritožnik bo najprej prejel potrdilo o prejemu pritožbe v največ sedmih dneh od prejema pritožbe s strani družbe Fluidra. Rok v zvezi z obdelavo podatkov in raziskavo ne sme biti daljši od treh mesecev od prejema prijave, razen v posebno kompleksnih primerih, ki zahtevajo podaljšanje roka. V tem primeru se lahko ta podaljša največ za tri dodatne mesece.

## 4.2. Upravljanje Zaupnega kanala

Poizvedbe, pomisleke in prijave, predložene prek Zaupnega kanala, sprejema in obravnava Odbor za etiko v najstrožji možni meri zaupnosti, skladno s predpisi, opredeljenimi v direktivi »**Spregovorite**« in **Postopku upravljanja komunikacij**.

Odbor za etiko je interni kolegijski organ, ki prek revizijske komisije poroča upravnemu odboru. Sestavljajo ga vodje pravne službe, služba za notranjo revizijo in skladnost ter oddelki kadrovske službe.

### Delovanje Zaupnega kanala



## 5. NAŠE ZAVEZE

### 5.1. Zavezanost ljudem

Družba Fluidra je kot članica Globalnega dogovora Združenih narodov zavezana podpori in spoštovanju varstva mednarodno priznanih temeljnih človekovih pravic in zagotavljanju, da ni vpletena v kršitve teh pravic.

S tem Etičnim kodeksom družba razvija zaveze glede človekovih pravic, ki jih vsebuje **Politika trajnostnega razvoja**. Člani družbe Fluidra so brez izjeme dolžni spoštovati načela Mednarodne listine človekovih pravic, temeljne konvencije Mednarodne organizacije dela (ILO) in Deklaracije o temeljnih načelih in pravicah pri delu. Družba tudi od svojih dobaviteljev in strank zahteva, da upoštevajo ta načela.

#### Spoštovanje ljudi

Družba Fluidra vzdržuje odnose, ki temeljijo na spoštovanju, poštenosti in vljudnosti z vsemi zaposlenimi, strankami, dobavitelji, oblastmi in drugimi posamezniki, s katerimi pridejo zaposleni v stik pri svojih dejavnostih. Vsak ima pravico do spoštovanja in dostojnega obravnavanja. Vsi člani družbe Fluidra so zavezani ohranjanju dobrih odnosov z vsemi ljudmi in dostojanstvenem ravnanju z njimi, tako znotraj kot zunaj organizacije.

Družba Fluidra ne dopušča nobenega krutega ali nečloveškega ravnanja, vključno z nasiljem v zvezi s spolom, nadlegovanjem (med drugim tudi spolnim nadlegovanjem, mobingom in ustrahovanjem), telesnim kaznovanjem, psihično ali fizično prisilo, ustrahovanjem, javnim sramotenjem ali verbalno zlorabo zaposlenih. Prav tako ne dopušča groženj v zvezi s takšnim ravnanjem.

#### Zagotavljanje enakih možnosti in nediskriminacije

Družba je zavezana zagotavljanju delovnega okolja brez nadlegovanja in nezakonite diskriminacije. Družba Fluidra vsem zaposlenim zagotavlja enake možnosti za varno zaposlitev in poklicno napredovanje, pri čemer zagotavlja, da odločitve o zaposlitvi temeljijo izključno na ustreznih dejavnikih, kot so kvalifikacije in sposobnosti posameznika.

Vsi člani družbe Fluidra se morajo vzdržati vseh oblik diskriminacije ali drugih škodljivih dejanj na podlagi rase, barve kože, starosti, spola, spolne usmerjenosti, spolne identitete in izražanja, etničnega ali narodnega porekla, invalidnosti, nosečnosti, verske izpovedi, politične pripadnosti, članstva v sindikatu, statusa veterana, zaščitene genetskih podatkov, zakonskega stana ali katere koli druge podlage, ki je prepovedana z zakonom, vključno s praksami najemanja in zaposlovanja, kot so plače, napredovanja, nagrade in dostop do možnosti usposabljanja in razvoja.

#### Spodbujanje raznolikosti, pravičnosti in vključenosti

Družba Fluidra sprejema vrednote, ki izhaja iz širokega obsega znanj, izkušenj, kultur in porekel, ter si prizadevamo spodbujati organizacijo, ki odraža raznolikost naših strank in skupnosti, ki jim služimo. Kot je navedeno v našem Pravilniku o raznolikosti, pravičnosti in vključenosti, smo zavezani k razvoju in spodbujanju vključujoče kulture, kjer cenimo in slavimo raznolikost ter lahko vsak prispeva v celoti in tako doseže svoj polni potencial.

#### Odprava vseh oblik sodobnega suženjstva

Vsak ima pravico, da svoje delo opravlja svobodno in prostovoljno, ne da bi bil prisiljen k delu. Družba Fluidra je proti vsem oblikam sodobnega suženjstva, vključno s suženjstvom, prisilnim delom, prisilnimi porokami, dolžniškim suženjstvom, trgovino z ljudmi in neprostovoljnim delom v zaporih.

Kot del postopka zaposlovanja bo družba Fluidra delavcem zagotovila pisne informacije v jeziku, ki ga razumejo. Delavci morajo vedno obdržati svojo identifikacijo, ki so jo izdali državni organi, na primer potni listi, delovna dovoljenja ali dokumenti o priseljevanju. Družbe skupine Fluidra ne smejo nerazumno omejevati svobode gibanja delavcev ali od delavcev zahtevati plačila honorarja za pridobitev zaposlitve. Če ni izvršljivih pogodbenih obveznosti v nasprotju s tem, lahko delavci svobodno prekinejo pogodbo o zaposlitvi, kadar želijo.

## Odprava otroškega dela

Družba Fluidra ima pravilnik, ki odpravlja otroško delo, vključno z najhujšimi oblikami otroškega dela. Družba Fluidra se zavezuje, da bo zaposlovala delavce, stare vsaj 16 let, kar je veljavna zakonsko določena starost za zaposlitev, ali upoštevajoče veljavne starosti za dokončanje obveznega izobraževanja, kar koli je najvišje. Poleg tega ne bo zaposlovala delavcev, mlajših od 18 let, za opravljanje del, ki predstavljajo nerazumno tveganje za zdravje in varnost. Družba Fluidra bo uvedla ustrezen mehanizem za preverjanje starosti delavcev in bo na zahtevo zagotovila utemeljitev tega preverjanja.

Starostne omejitve ne veljajo, kadar se delo opravlja kot del izobraževalnega tečaja ali usposabljanja, za katerega je primarno odgovorna šola ali ustanova za usposabljanje; program usposabljanja, ki v celoti ali pretežno poteka v podjetju in ga je odobril pristojni organ; ali usmerjevalni program, katerega namen je pomagati ljudem pri izbiri poklica ali vrste usposabljanja.

## Delovni čas in čas počitka

Družba Fluidra bo spoštovala lokalne zakone in kolektivne pogodbe (kjer so v veljavi) glede delovnega časa in časa počitka. Delovni čas ne sme preseči najdaljši čas, ki ga določa lokalna zakonodaja. Vse nadure morajo biti prostovoljne in jih mora odobriti vodstvo. Poleg tega delovni teden ne sme trajati več kot 60 ur na teden (vključno z nadurami), razen v nujnih ali neobičajnih situacijah. Delavcem je treba omogočiti najmanj en prost dan vsakih sedem dni.

Poleg tega je družba Fluidra zavezana k spodbujanju ukrepov za ravnovesje med poklicnim in zasebnim življenjem ter ukrepov za digitalni odklop med svojimi zaposlenimi na tistih položajih, za katera velja takšno izvajanje.

## Plače in ugodnosti

Nadomestilo, izplačano delavcem, mora biti skladno z vsemi veljavnimi zakoni o plačah, vključno s tistimi, ki se nanašajo na minimalne plače, nadure in zakonsko določene ugodnosti. Skladno z lokalnimi zakoni bodo delavci prejeli nadomestilo za nadure po višjih plačilih

od rednih urnih postavk. Odtegljaji od plače kot disciplinski ukrep niso dovoljeni.

Družba Fluidra se zavezuje, da bo plačala pošteno in enakopravno, vključno z dodatki in dopustom, ki ustreza osnovnim potrebam delavcev, in si prizadeva za diskrecijski dohodek skladno z veljavno zakonodajo in/ali ustreznimi kolektivnimi pogodbami. Družba Fluidra si bo prizadevala tudi za zmanjšanje in ublažitev strukturnih razlik v plačilu in ugodnostih med spoloma za enakopravno ali primerljivo delo.

## Varnost in zdravje na delovnem mestu

Fluidra daje prednost temeljnim pravicam do varnega delovnega mesta in izvaja zahtevane sisteme zaščite pred nevarnostmi pri delu. Naša zaveza vključuje dosledno upoštevanje zdravstvenih in varnostnih predpisov, ki zajemajo preventivne programe, usposabljanja in informacije o morebitnih nevarnostih.

Delo na delovnih mestih družbe Fluidra mora potekati skladno z varnostnimi ukrepi po predpisih o preprečevanju nevarnosti pri delu. Člani so osebno odgovorni za sprejemanje preventivnih ukrepov, ki jih je sprejela družba Fluidra, vključno s strogimi prepovedmi uporabe opojnih substanc, uživanja alkohola in/ali dela v oslabiljenem stanju med delovnim časom. Od članov pričakujemo, da bodo spoštovali vse zdravstvene in varnostne ukrepe ter se vzdržali spreminjanja varnostnih elementov. Družba Fluidra ima strog nadzor za spremljanje dejavnosti ali izdelkov, ki predstavljajo tveganje za javno zdravje. Podrobne informacije so na voljo v našem **Politika zdravja in varnosti**.

## Pravica do združevanja in kolektivnih pogajanj

Družba Fluidra bo ravnala skladno z vsemi veljavnimi zakoni in temeljnimi konvencijami Mednarodne organizacije dela (ILO) v zvezi s pravicami delavcev do ustanavljanja in včlanjevanja v sindikate po lastni izbiri, kolektivnega pogajanja, udeležbe na mirnem zbiranju ter spoštovala pravico delavcev, da se vzdržijo takih dejavnosti.

Delavci in/ali njihovi predstavniki morajo biti sposobni odkrito komunicirati in deliti ideje in pomisleke z vodstvom v zvezi z delovnimi pogoji in vodstvenimi praksami, ne da bi jih bilo strah pred diskriminacijo,

maščevanjem, povračilnimi ukrepi, ustrahovanjem ali nadlegovanjem. Kadar lokalni zakoni ali okoliščine omejujejo te pravice, si bo družba Fluidra na druge načine prizadevala za smiseln dialog s svojimi delavci o vprašanjih zaposlovanja in težavah na delovnem mestu.

## Pravica do zasebnosti in varovanja osebnih podatkov

Družba Fluidra se zavzema za pravico do zasebnosti in varovanja osebnih podatkov vseh zainteresiranih strani, vključno z zaposlenimi, strankami in prodajalci, kot določajo veljavni zakoni in predpisi. Sprejmejo so ukrepi za zaščito osebno določljivih podatkov, ki jih obdeluje kateri koli zaposleni pri izvajanju svojih nalog, in za zmanjšanje tveganja nepooblaščen uporabe ali razkritja osebnih podatkov, ki jih je mogoče identificirati. Skupina Fluidra zahteva enake standarde tudi od svojih dobaviteljev.

## 5.2. Zaščita premoženja in ugleda družbe

### Ustrezna uporaba sredstev

Fluidra svojim članom zagotavlja naprave, opremo in IT-sisteme (skupno ime »sredstva«) za izvajanje svojih nalog. Vsak član je odgovoren za dobro ravnanje s sredstvi in njihovo pravilno uporabo.

Poleg tega je treba sredstva družbe Fluidra uporabljati skladno s pravilniki in predpisi družbe, ki so na voljo na njenem intranetu. Fluidra izvaja potrebne ukrepe za preprečevanje in obvladovanje tveganj, kot so:

- nepooblaščen dostop do IT-sistemov ali informacij,
- širjenje računalniških virusov ali programov, ki lahko povzročijo škodo na opredmetenih ali neopredmetenih sredstvih,
- nepooblaščen namestitve programske opreme,
- nepooblaščen razkritje informacij in
- uporaba sredstev za izvajanje nezakonitih dejavnosti.

Ključno je, da zaposleni v družbi Fluidra še posebej skrbijo za sredstva, ki so jim dana na voljo za izvajanje njihovega dela.

## Boj proti korupciji in podkupovanju

Družba Fluidra svoj odnos z javnim ali zasebnim sektorjem gradi na načelih transparentnosti in enakih poslovnih možnosti. Zato Fluidra zavrača kakršno koli nezakonito poslovanje, namenjeno pridobitvi nepoštenih prednosti pred drugimi udeleženci na trgu ali pri javnih ali zasebnih ponudbah. V ta namen ima družba Fluidra **Protikorupcijski pravilnik**, ki razširja načela tega Etičnega kodeksa.

Protikorupcijski pravilnik skupaj s Politiko skladnosti izhaja iz Etičnega kodeksa družbe Fluidra in predstavlja temelj za skupino Fluidra v boju proti korupciji na različnih področjih, kjer izvaja svoje dejavnosti.

Protikorupcijski pravilnik krepi zavezo družbe k ničelni toleranci do kakršnega koli ravnanja, ki bi se lahko štelo za koruptivno, podkupovalno ali goljufivo, kot tudi do katerega koli drugega kaznivega dejanja ali ravnanja, ki je v nasprotju z načeli, določenimi v Etičnem kodeksu družbe. Protikorupcijski pravilnik poudarja izrecno prepoved vsakršne oblike korupcije, med drugimi vključno s protiuslugami, delitvijo pogodb, praksami transakcij prek posrednikov, goljufijami, izsiljevanjem, poneverbami in pranjem denarja.

### Preprečevanje pranja denarja

Vsi člani družbe Fluidra morajo podpirati mednarodna in lokalna prizadevanja za preprečevanje in izkoreninjenje korupcije in finančnih kaznivih dejanj ter kakršnih koli drugih kršitev pravic tretjih oseb.

Člani družbe Fluidra pod nobenim pogojem ne smejo sprejemati daril v obliki gotovine.

Družba Fluidra in njeni zaposleni ne smejo neposredno ali posredno izvajati ali biti vpleteni v dejavnosti, povezane s pranjem denarja. Fluidra mora spoštovati zakone proti pranju denarja, ki veljajo v kateri koli pristojnosti, in v celoti sodelovati z organi, pristojnimi za boj proti pranju denarja ali financiranju nezakonitih dejavnosti.

Tako splošne kot posebne smernice za preprečevanje pranja denarja in korupcije so urejene v **Protikorupcijskem pravilniku** in v internem predpisu, ki ga razvija.

## Pravice do intelektualne in industrijske lastnine

Fluidra s svojo politiko temelji na ustvarjanju neopredmetenih sredstev (blagovne znamke, patenti, industrijsko oblikovanje, imena domen in druga sredstva, ki so zaščitena s pravicami industrijske lastnine), na spodbujanju ustvarjalnosti in inovativnosti ter na spoštovanju svojih industrijskih in intelektualnih pravic ter pravic tretjih oseb.

Člani družbe Fluidra morajo spoštovati njeno industrijsko in intelektualno lastnino, njeno znanje in izkušnje ter na splošno vsako delo, ki ga je družba Fluidra ustvarila ali razvila bodisi kot rezultat svojih poslovnih praks bodisi praks tretjih oseb.

Da bi se družba Fluidra izognila morebitnim kršitvam pravic tretjih oseb, je prav tako določila in uvedla številne interne postopke, ki so predmet razvoja in lansiranja novih izdelkov, ki jih morajo upoštevati vsi sklopi družbe Fluidra.

Brez zahtevanega predhodnega pisnega soglasja imetnika pravic ali osebe, ki je pooblaščen za njeno podelitev pod določenimi pogoji, neopredmetenih sredstev tretjih oseb ni dovoljeno kopirati ali reproducirati (v celoti ali delno) in jih uvažati ali distribuirati.

Blagovne znamke, patenti, industrijska oblikovanja, imena domen in druga neopredmetena sredstva, ki so zaščitena s pravicami industrijske lastnine, so predmet enakega varstva.

## Skladnost z zakonodajo

Fluidra razume pomembnost vseh zakonov, pravil, predpisov, pravilnikov in standardov, ki veljajo za družbo (tako notranjih kot zunanjih). Člani družbe Fluidra se zavezujejo, da bodo spoštovali vse zakone in predpise (vključno tiste, ki se nanašajo na delovna, okoljska, gospodarska in finančna vprašanja), da bodo spodbujali izvrševanje in spoštovali vse veljavne pravnomočne sodne ali upravne odločbe.

Člani družbe Fluidra ne bodo poslovali po pristojnosti le za to da bi izkoristili milejše okoljske, socialne, kulturne ali delovne zakone.

## Politična nevtrálnost

Družba Fluidra ne bo prispevala političnim strankam, kandidatom ali volilnim koalicijam. Vendar pa družba

Fluidra ne more kršiti pravic svojih zaposlenih, da se osebno ne bi vključili v politične postopke.

## Nasprotja interesov, omejitve in nezdružljivosti

Vsi zaposleni v skupini Fluidra so se dolžni izogibati navzkrižju interesov. Navzkrižje interesov je situacija, v kateri lahko zasebni interes ene osebe vpliva na njeno ustrezno profesionalno presojo. Pride lahko tudi do tega, da situacija ali okoliščina negativno vpliva na izvajanje dolžnosti in odgovornosti, dodeljenih osebi v skupini družbe Fluidra.

Ko zaposleni v skupini Fluidra izvejo za možno navzkrižje interesov, se morajo vzdržati sodelovanja pri odločanju v zvezi s konfliktom ter o morebitnem navzkrižju interesov obvestiti Oddelek za skladnost družbe Fluidra ([compliance@fluidra.com](mailto:compliance@fluidra.com)).

## Celostna podoba in ugled družbe

V družbi Fluidra velja mnenje, da sta njena podoba in ugled med najbolj dragocenimi sredstvi za ohranjanje zaupanja delničarjev, strank, zaposlenih, dobaviteljev, državnih organov in družbe na splošno.

Čeprav imamo vsi pravico do lastnih prepričanj in vrednot, moramo biti pazljivi, kako lahko drugi dojemajo naša osebna stališča, če jih izražamo na svojem delovnem mestu ali ko predstavljamo družbo Fluidra izven delovnega mesta.

Komunikacijska orodja in orodja družbenih medijev družbe Fluidra upravlja usposobljen oddelek, zato se jih ne sme uporabljati za zagovarjanje verskih, političnih ali drugih potencialno občutljivih osebnih prepričanj in pogledov. Vsi zaposleni morajo biti še posebej pozorni, ko javno govorijo v imenu družbe Fluidra, ter morajo imeti zahtevano pooblastilo za udeležbo v zunanjih poslih med zastopanjem družbe, kot so medijske dejavnosti, objave v družbenih medijih, strokovni seminarji in zunanji dogodki.

## 5.3. Odgovorno ravnanje na trgu

### Kakovost izdelkov in materialov, varnost in skladnost

Družba Fluidra preverja in zagotavlja, da so proizvedeni in distribuirani izdelki skladni z veljavnimi zakoni, direktivami in predpisi. To vključuje uredbe REACH, RoHS, POPs, WEEE, direktivo EU o baterijah, med drugimi zahtevami glede omejitev in prepovedi

določenih snovi v naših izdelkih. Družba Fluidra prav tako zavzema za odgovorno pridobivanje mineralov in zmanjšanje negativnih vplivov na okolje in zdravje ljudi, ki jih povzročajo nevarne snovi.

Organizacija družbe je tudi zavezana k uporabi visokih standardov varnosti in kakovosti ter k razkrivanju in razreševanju primerov, kjer so odkrita tveganja, skladno z lokalno zakonodajo.

## Spodbujanje trajnostnih rešitev

Družba Fluidra je neomajno in predano spodbuja pozitivne spremembe na trgu, s posebnim poudarkom na spodbujanju trajnostnih rešitev, predvsem tistih, ki aktivno zmanjšujejo porabo vode. Zaveza odgovornemu ravnanju sega preko skladnosti, do aktivnega iskanja priložnosti, ki prispevajo k okoljski in družbeni blaginji.

Zagovarjamo in dajemo prednost izdelkom in storitvam, ki so skladne z našimi trajnostnimi cilji, ter spodbujamo trg, ki ceni odgovorne prakse. Spodbujamo inovacije, sodelovanje in zavestne potrošniške odločitve, saj želi družba Fluidra biti katalizator za trajnostne rešitve s trajnimi učinki.

## Odgovorno trženje

Družba Fluidra se zavzema za spodbujanje poštenih in odgovornih tržnih praks s transparentnim komuniciranjem o ekonomskih, okoljskih in družbenih vplivih svojih blagovnih znamk, izdelkov in storitev. Družba je zavezana izobraževanju in obveščanju svojih strank z resničnimi in natančnimi trditvami/podatki v oglaševalskih, trženjskih in splošnih komunikacijskih sredstvih. Družba Fluidra se zavezuje, da bo spoštovala svobodo izbire strank in se izogibala objavljanju vsebine, ki bi lahko zavajala ali omejila njihovo sposobnost sprejemanja najboljše možne odločitve za strankine specifične potrebe.

## Transparentnost in resničnost informacij

Družba Fluidra bo skrbela za resničnost in transparentnost podatkov, kar je dolžnost vseh članov oziroma tistih, ki z njo sodelujejo.

Ekonomski in finančni podatki družbe Fluidra – predvsem njeni finančni izpiski – morajo biti resnični in istovetni odraz njenega pravnega statusa, financ in sredstev ter skladni z računovodskimi zakoni in načeli.

Zato se družba Fluidra zavezuje, da bo izvajala in vzdrževala ustrezen sistem internih nadzorov finančnega poročanja. Širjenje neresničnih informacij, tako notranje kot zunanje, je strogo prepovedano.

## Zaupnost in obdelava podatkov

Družba Fluidra bo skrbela za varovanje podatkov in njihovo zaupnost, kar je dolžnost vseh članov oz. tistih, ki z njo sodelujejo. Nepooblaščen dodeljevanje dostopa do baz podatkov in zaupnih informacij je strogo prepovedano.

Podatki se varujejo z varnostnimi ukrepi, določenimi glede na stopnjo zaupnosti. Družba Fluidra in njeni člani so odgovorni za sprejetje ustreznih varnostnih ukrepov in upoštevanje postopkov, vzpostavljenih za zaščito lastniških in zaupnih informacij, shranjenih v tiskani ali elektronski obliki, da bi jih zaščitili pred kakršno koli zunanjo ali notranjo grožnjo, nepooblaščenim dostopom, obdelovanjem ali uničenjem (namernim ali naključnim).

Brez predhodnega dovoljenja velja obveznost do zaupnosti v zvezi z informacijami, pridobljenimi med delom, opravljenim za družbo Fluidra, vključno po prekinitvi delovnega razmerja, razen če razkritje zahteva zakon ali je skladno s pravnim ali upravnim sklepom.

## Poštena konkurenca in proti monopolni zakoni

Družba Fluidra posluje na trgu po načelih poštene konkurence in enakih poslovnih priložnosti, pri čemer zavrača vsakršno poslovanje, namenjeno pridobitvi nepoštenih ali nezakonitih konkurenčnih prednosti ali prednosti pred strankami, dobavitelji, konkurenti in drugimi deležniki na trgu.

Vsi člani družbe Fluidra ne bodo sodelovali v nezakonitih sporazumih, ki bi lahko omejili svobodo trgov, kjer delujejo. Zato je strogo prepovedano naslednje:

- nepooblaščen dostop ali razkritje zaupnih informacij drugih oseb,
- industrijska špijonaža,
- nepooblaščen razkritje poslovnih skrivnosti,
- uporaba notranjih informacij družbe ali tretjih oseb za kakršno koli transakcijo ali posel,

- zavedno širjenje lažnih informacij o izdelkih, storitvah in tržnih razmerah,
- dogovarjanje o cenah za izdelke ali tečaje delnic družbe,
- delitev trga,
- dogovori o nepridobivanju zaposlenih v konkurenčni družbi, in
- vmešavanje v postopke javne dobave.

Zgornje dejavnosti so protikonkurenčne prakse in se jim je treba izogibati. Družba Fluidra spoštuje svojo konkurenco in ne bo tolerirala svojih dejanj ali dejanj tretjih oseb, ki bi kršile pravila poštene konkurence.

Ne nazadnje družba Fluidra tudi izvede ekonomsko analizo svojega položaja na trgu. Čeprav je pridobivanje tržnega deleža od manj učinkovite konkurence temelj konkurenčnega trga, družba Fluidra prepoveduje nezakonito ravnanje, ki bi lahko preprečevalo učinkovito konkurenco.

## Trgovanje na podlagi notranjih informacij

Do trgovanja z notranjimi informacijami pride, ko notranja oseba kupi ali proda delnice družbe na javnem trgu ali druge vrednostne papirje z bistvenimi, nejavnimi informacijami o tem podjetju. Pomembna, nejavna informacija je opredeljena kot katera koli nejavna informacija, ki bi lahko bistveno vplivala na vlagateljevo odločitev o nakupu ali prodaji vrednostnega papirja, če bi bila informacija javna, zaradi česar se lahko cena delnice ali vrednostnega papirja dramatično spremenila. Pomembne, nejavne informacije lahko vključujejo informacije o finančni uspešnosti, spremembah dividend, združitvah, umikanju naložb, prevzemih podjetij, razvoju izdelkov ali storitev, naročilih strank ali spremembah v vodstvu. Prav tako je osebam brez internih informacij prepovedano trgovati s pomembnimi informacijami, ki niso javnega značaja, in jih neprimerno posreduje notranja oseba.

Člani družbe Fluidra, ki pri izvajanju svojih nalog izvedo za interne informacije, se štejejo za osebe z internimi informacijami. Interne informacije morajo biti strogo zaupne in se ne smejo razkriti nobenemu, ki ni notranja oseba znotraj ali zunaj družbe Fluidra, vključno z družinskimi člani. Notranje osebe ne smejo kupovati, prodajati ali drugače trgovati z

vrednostnimi papirji družbe Fluidra, če imajo interne informacije, in ne smejo posredovati trgovalnih priporočil osebam, ki niso notranje osebe.

Trgovanje z internimi informacijami je v Evropski uniji, Združenih državah in večini drugih držav strogo nezakonito; pristojni organi lahko kaznujejo delujočo notranjo osebo, kot je med drugim določeno v Uredbi (EU) št. 596/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o zlorabi trga.

## Carinski in mednarodni trgovinski nadzorni predpisi

Družba Fluidra spoštuje vse veljavne carinske in mednarodne trgovinske predpise. Družba Fluidra ne bo sodelovala pri transakcijah s sankcioniranimi državami, osebami in prepovedanimi končnimi uporabniki ter ne bo sodelovala pri nobeni omejevalni trgovinski praksi ali bojkotu, ki ga Evropska unija (»EU«) in njene države članice prepovedujejo ali kaznujejo; Urad za nadzor tujih sredstev Ministrstva za finance ZDA (»OFAC«); Varnostni svet Združenih narodov (»OZN«); in kateri koli drug ustrezen organ za sankcije (skupaj »Zakoni o trgovinskih sankcijah«).

## Lobiranje in trgovinska združenja

Lobiranje je način vplivanja na vladne ukrepe in je lahko dopustno, če se izvaja transparentno in skladno z vladnimi predpisi. Kakršno koli lobiranje v imenu družbe Fluidra (neposredno ali prek tretjih oseb) mora potekati zakonito in skladno s pravili, ki jih določi družba. Zaposleni morajo zagotoviti transparentnost in integriteto pri izvajanju praks lobiranja.

Trgovinska združenja, imenovana tudi poslovna ali industrijska združenja ali skupine, zastopajo interese določene industrije in lahko zato močno vplivajo na javno politiko. Podjetja morajo zagotoviti, da tovrstna članstva niso v nasprotju z vrednotami in zavezami družbe Fluidra, zlasti v zvezi s podnebnimi spremembami.

## 5.4. Zavezanost družbi

V jedru naših korporativnih vrednot je družba Fluidra neomajna do svoje zavezanosti neto pozitivnemu prispevku k skupnostim, s katerimi smo v stiku, in skrbi za dobrobit ljudi in okolja.

## Podpora lokalnim skupnostim

Družba Fluidra želi neto pozitivno prispevati svojim skupnostim, ljudem in okolju. Aktivno negujemo odnose z iskanjem partnerstev z lokalnimi organizacijami, nepridobitnimi organizacijami in skupnostmi ter spodbujamo sodelovanje, ki prispeva k širšemu družbenemu dobrobiti.

Družba Fluidra je zavezana prispevati h gospodarskemu razvoju lokalnih skupnosti in podpirati trajnostni razvoj. Prav tako spoštujemo in podpiramo pravice lokalnih manjšin ter se zavzemamo za pošteno in pravično obravnavo pri vseh vidikih svojih prizadevanj. Poleg tega je družba Fluidra odločna pri spodbujanju dostopa do bazenskih kompleksov v lokalnih skupnostih, saj priznava njihove rekreacijske in wellness prednosti.

Med svojim krmarjenjem po poslovnem okolju ostajamo zavezani načelom vključevanja v skupnosti in pričakujemo, da nas bodo naši dobavitelji in stranke podpirali pri spodbujanju pozitivnega in trajnostnega vpliva na širšo družbo.

## Varstvo okolja

Družba Fluidra je globoko zavezana ohranjanju okolja in spoštuje občutljivo ravnovesje naravnih sistemov.

Od vseh članov družbe Fluidra pričakujemo, da bodo sprejeli in se držali meril za spoštovanje okolja in trajnost, pri čemer bodo dosledno upoštevali vse predpise.

Pri svojem poslovanju dajemo prednost okoljski ozaveščenosti in varovanju biotske raznovrstnosti ter spodbujamo racionalno porabo virov in si aktivno prizadevamo za zmanjševanje okoljskega odtisa. Sprejemamo čiste tehnologije, kadar koli je to izvedljivo, pri čemer uravnotežimo proizvodne zahteve, razpoložljivost na trgu, sposobnost preživetja in stroške. Prav tako smo zavezani učinkoviti rabi virov in pravilnemu ravnanju z izpusti, odpadnimi vodami in odpadki.

Poleg tega je voda bistveni vir družbe Fluidra. Dolžnost vseh članov družbe Fluidra je, da bodo vodo uporabljali odgovorno in trajnostno ter spodbujali najučinkovitejše postopke in tehnologije za čiščenje vode.

V družbi Fluidra ta načela ne podpiramo le interno, temveč tudi aktivno sodelujemo in podpiramo lokalne okoljske pobude ter tako prispevamo k splošni trajnosti in zdravju skupnosti.



## 6. ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI S KODESKOM

### 6.1. Izvajanje zavez kodeksa

Vsebina tega Etičnega kodeksa se razvija in se bo še naprej razvijala s posebnimi pravilniki, direktivami in/ali postopki na vsej področjih, ki lahko imajo po potrebi globalni, regionalni in/ali lokalni obseg. Odgovorni oddelki so pristojni za dodelitev potrebnih virov in sredstev za zagotovitev skladnosti.

### 6.2. Usposabljanje in ozaveščanje

Na začetku delovnega razmerja v kateri koli družbi skupine Fluidra vsi zaposleni prejmejo izvod Etičnega kodeksa, ki ga morajo prebrati in sprejeti v prvih 90 dneh po pridružitvi družbi. Če se zaposleni pridružijo družbi Fluidra zaradi združitve ali prevzema druge družbe, se podpis izvede v najkrajšem možnem času, skladno z določili integracijskih načrtov. Vsi zaposleni bodo obveščeni, da Etični kodeks pregledajo in ga

ponovno podpišejo, če se njegova vsebina bistveno spremeni.

Družba Fluidra bo zagotovila tudi splošno usposabljanje o načelih in zavezah, ki jih vsebuje Etični kodeks, prek sistema MyCampus ali osebno, ki bo po potrebi dopolnjeno z dodatnim usposabljanjem o posebnih načelih (skladnost, kibernetika varnost, trajnost itd.). Etični kodeks bo tudi preveden v glavne lokalne jezike in ves čas na voljo na intranetu in spletnem mestu družbe Fluidra.

### 6.3. Sankcije za neskladnost s kodeksom

Če ustrezne preiskave pokažejo kršitve katere koli vsebine tega Etičnega kodeksa, bo Odbor za etiko predlagal ustrezne ukrepe in/ali sankcije, skladno z resnostjo primera in veljavnimi predpisi.

## 7. ODOBRITEV, PREGLED IN NADZOR

Etični kodeks je prvič stopil v veljavo 16. 12. 2008 z odobritvijo **upravnega odbora** družbe Fluidra. Trenutna različica Etičnega kodeksa je bila odobrena 5. 7. 2024.

Vodja trajnostnega razvoja kot odgovorna oseba za ta pravilnik občasno nadzoruje njegovo uporabo. Vsaj enkrat letno ali ob nastopu kakršnega koli dogodka,

ki zahteva spremembo pravilnika, vodja trajnostnega razvoja kot odgovorna oseba nadaljuje izvajanje postopkov pregleda, odobritve in razširitve postopkov na hčerinske družbe, kot je primerno.

Postopek se bo izvajal v sodelovanju s področji, odgovornimi za upravljanje vsakega od načel, zajetih v tem Etičnem kodeksu.

## 8. ZGODOVINA PREGLEDA

| Datum          | Opis spremembe          | Avtor                                  |
|----------------|-------------------------|----------------------------------------|
| december 2008  | Odobritev različice 1.0 | Davčni vodja in pravna služba          |
| September 2015 | Odobritev različice 2.0 | Vodja za davke in pravna služba        |
| September 2019 | Odobritev različice 3.0 | Davčni vodja in pravna služba          |
| Maj 2022       | Odobritev različice 4.0 | Vodja globalne kadrovske službe in ESG |
| Maj 2024       | Odobritev različice 5.0 | Vodja trajnostnega razvoja             |

## PRILOGA I. OBRAZEC S POTRDILOM O PREJEMU ETIČNEGA KODEKSA

Preberite Etični kodeks, preden izpolnite obrazec<sup>2</sup>.

V kraju \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Jaz, \_\_\_\_\_, zaposlen\_a \_\_\_\_\_ v družbi skupine Fluidra (v nadaljevanju »družba«), ki delujem v svojem imenu, potrjujem naslednje:

- 1 Prejel\_a in pregledal\_a sem izvod Etičnega kodeksa družbe Fluidra.
- 2 Popolnoma razumem načela, določena v Etičnem kodeksu, in potrjujem svojo zavezanost, da ga spoštujem kot zaposleni\_a v družbi.
- 3 Ko me skrbi morebitno ali dejansko nezakonito in/ali neetično ravnanje, morebitna ali dejanska kršitev Etičnega kodeksa, bom pomislek nemudoma prijavil\_a svojemu neposredno nadrejenemu in/ali vodji kadrovske službe v družbi, kjer sem zaposlen\_a, ali ga prijavil\_a z uporabo Zaupnega kanala.
- 4 Po mojem najboljšem vedenju in prepričanju se nisem ukvarjal\_a z nobeno dejavnostjo in nisem v navzkrižju interesov, ki bi kršil vsebino ali namen Etičnega kodeksa.
- 5 Od datuma tega certifikata sem v celoti v skladu z vsemi pravilniki in postopki, ki jih je določila družba in mi jih je posredovala, vključno (vendar brez omejitve) s tistimi, ki jih vsebuje Etični kodeks.

Skladno z zgoraj navedenim podpisujem dokument v tem kraju in na datum, ki sta navedena v glavi dokumenta.

---

Ime

---

Podpis

<sup>2</sup> Razumem, da pravilnik ne predstavlja pogodbe o zaposlitvi, pogodbe ali jamstva za nadaljevanje moje zaposlitve. Razumem tudi, da si družba pridržuje pravico, da kadar koli in brez predhodnega obvestila spremeni določbe tega pravilnika. Razumem, da lahko družba ali jaz kadar koli prekinem svojo zaposlitev z razlogom ali brez njega ter z obvestilom ali brez njega.

**FLUIDRA**