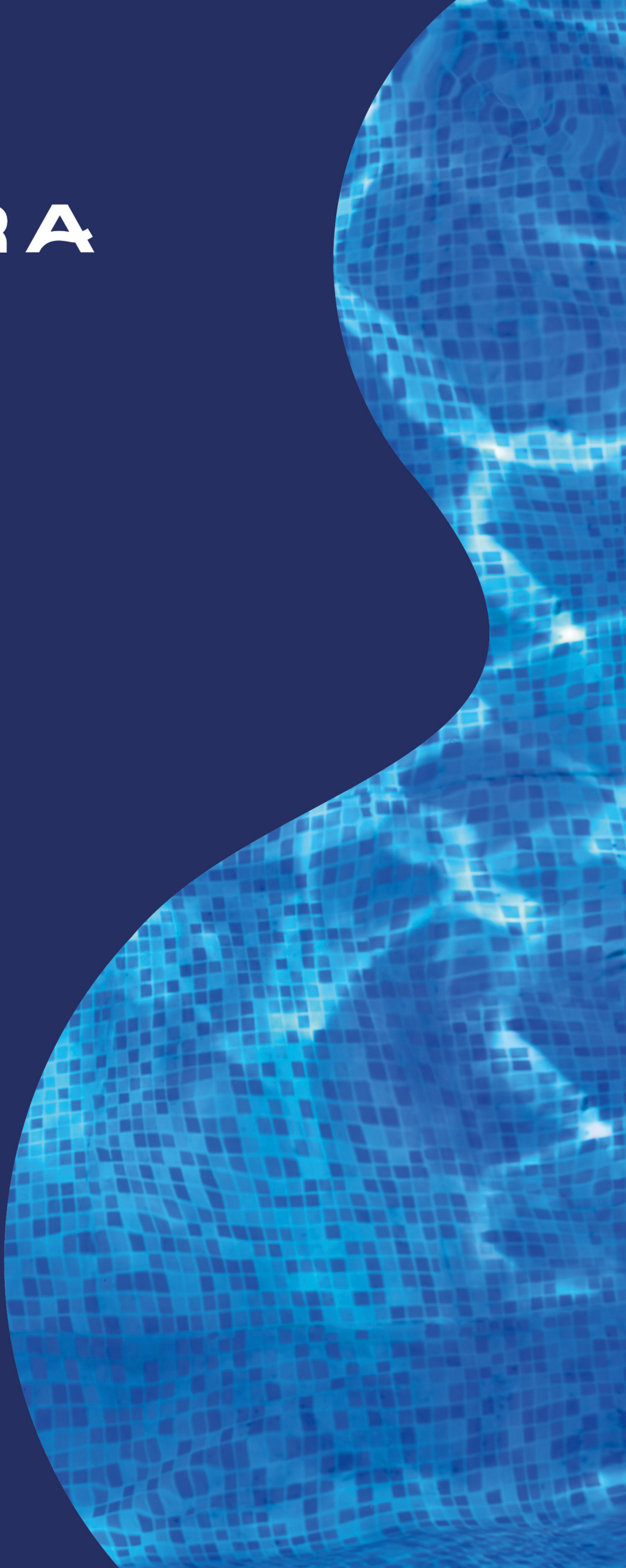


FLUIDRA

道德准则

Fluidra 集团

2024 年 5 月



目录

1. 执行主席和首席执行官寄语	3
2. 为什么要制定本《准则》？我们的共同责任	4
2.1. 适用范围	4
2.2. 在面临道德困境时做出决策	5
3. 我们的使命: WE TURN WATER INTO A BETTER WORLD	6
4. 举报	7
4.1. 保密渠道的基本原则	7
4.2. 保密渠道管理	7
5. 我们的承诺	9
5.1. 以人为本	9
5.2. 保护公司资产和声誉	10
5.3. 负责任的市场行为	11
5.4. 致力于社会福祉	13
6. 确保遵守本《准则》	14
6.1. 部署本《准则》承诺	14
6.2. 培训和提高认识	14
6.3. 违规处罚	14
7. 审批、审查和监督	14
8. 历史版本回顾	15
附件一、《道德准则》确认表	16

1. 执行主席和首席执行官寄语

自 1969 年成立以来，Fluidra 一直秉承明确的理念和基本原则开展业务：为了成为本行业的全球领导者，我们必须尊重他人和法律，正直处事，不辜负客户、供应商和员工的信赖。

这些原则是 Fluidra 成立之初的核心原则，在与 Zodiac 合并后仍为我们取得如今的成就奠定了基础，使我们成为泳池与健康领域的全球领导者。

鉴于我们在多个不同地点运营，并且我们受众多法律法规约束，因此遵守这些原则变得日益重要。这些原则在所有员工开展日常工作时为其指引方向。

为此，我们在 2008 年制定了第一版《道德准则》。该文件借鉴了《国际人权宪章》、《国际劳工组织 (ILO) 宣言》和《联合国全球契约》十项原则等重要国际标准。

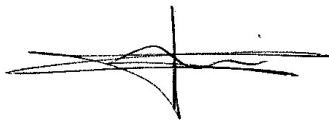
《道德准则》中的承诺体现在 Fluidra 的政策、指令和程序中，这一切表明了我们致力于遵守法律及其所坚持的原则。

自我们首次制定《道德准则》以来，随着时间的推移，这些原则也在不断更新，以跟上 Fluidra 的发展以及我们周围不断变化的世界。

成为 Fluidra 的一份子意味着承诺始终遵守并坚持这些原则。如有任何问题、疑问或申诉，我们的保密渠道将随时为您服务。所有披露内容均予以严格保密，当事人也会受到最大程度的尊重。

在此，我们谨代表董事会和我们本人，先行对您为促进我们的原则所做出的承诺和努力致以感谢。

致以最诚挚的问候



Eloi Planes
执行主席



Jaime Ramírez
首席执行官

2. 为什么要制定本《准则》？我们的共同责任

2.1. 适用范围

Fluidra《道德准则》（以下简称“《准则》”）规定了 **Fluidra 集团**（以下简称“Fluidra”或“公司”）及其员工在履行专业职责时必须遵守的准则。

本《准则》是一项意向声明，对 Fluidra 旗下所有公司的所有董事会成员、管理人员和员工（以下简称“成员”）均具有约束力，无论其职业或雇佣关系是由何种文件规定的，从而确保他们的行为合乎道德且负责任。

鉴于 Fluidra 集团活动的广泛性，本《准则》并不涵盖我们的任何成员和业务合作伙伴可能出现的所有情况，但它确实制定了明确的行为准则，与 Fluidra 的价值观保持一致。您的义务是执行本《准则》的基本原则。如果在具体案例中，您对如何进行有疑问，或对其内容的解释有疑问，我们鼓励您

与您的经理、人力资源代表进行讨论，或使用保密渠道。

本《道德准则》既不能替代也不能取消各个国家或国际社会在行政法、民法、刑法、就业法或商法方面的适用法律，也不能替代或取消可能适用的公司内部规章或集体谈判协议。

本《准则》适用于全球范围内 Fluidra 集团旗下的所有公司，包括 Fluidra S.A. 直接或间接持有其过半数股份、权益或表决权的所有公司，以及/或 Fluidra S.A. 已任命或可任命其公司管理团队过半数成员从而进行有效控制的公司。

在相关范围内，本《准则》也适用于由 Fluidra S.A. 公司在任何特定时间领导的合资企业、临时合资企业和其他同等协会。本《准则》应与《供应商道德准则》中有关供应链的承诺一并阅读。



Fluidra 集团成员和业务合作伙伴有责任：

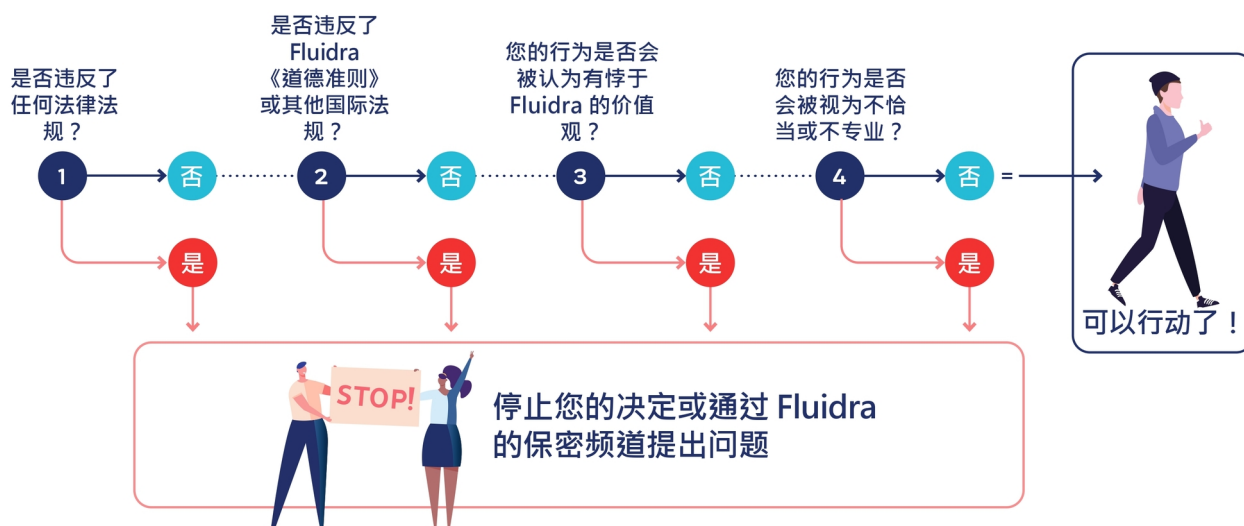
- 了解并执行本《准则》中规定的行为标准，以及实施和补充这些标准的内部规章，并参加定期的强制性培训和提高认识活动，以在职业操守方面取得出色表现。
- 在履行专业职责时，不得容忍任何背离本《准则》Code¹或可能违反实施本《准则》的内部规章或适用法律的行为。

- 根据第 4 章“举报”中规定的程序，通过保密渠道告知与 Fluidra 集团有关的任何可能违反本《准则》的行为或情况。

2.2. 在面临道德困境时做出决策

在做出决定之前，Fluidra 成员以及与 Fluidra 有业务关系的人员应扪心自问以下关键问题：

在工作中，如果您对于在某种情况下如何行事有疑问，您应该在做出决定之前反思以下问题：



¹ 在任何情况下，本《行为准则》的实施都不应被解释为对劳工权利的限制。本《准则》规定的义务只有在符合就业立法规定的情况下才具有约束力。

3. 我们的使命: WE TURN WATER INTO A BETTER WORLD

We turn water into a better world. 每一滴水中，我们都看到让世界变得更美好的机会。

我们的宗旨源于一种既基本又具有变革性的资源：水。在每一个泳池、每一个健康空间，我们都看到一个创造深远影响的机会，超越眼前，超越表面。当我们说 "we turn water into a better world" 时，我们指的是超越设施和服务的东西。

这一宗旨是我们对关爱人类和地球的承诺。我们采取的每一步，每一个创新，都是将水转化为提升生命资源

的方式。每一个项目中，我们致力于建设一个更平衡、更健康、更可持续的世界。

我们的宗旨与我们的使命、愿景和价值观相辅相成：

- 我们的使命是用负责任的态度打造完美无缺的泳池与健康体验。
- 我们的愿景是通过创新和可持续的解决方案来改善人们的生活，改变人们享受水带来的娱乐和健康的方式。



4. 举报

Fluidra 鼓励其利益相关者在知晓或怀疑有违反法律和 / 或 Fluidra《道德准则》或相关政策的行为或事件时勇于发声。

为此，公司向所有人开放保密渠道，可通过 Fluidra 公司网站和 MyFluidra 内部网上的直接链接进行访问。此外，还可通过以下地址访问保密渠道：

- 在线 : fluidra.ethicspoint.com
- 手机 : fluidramobile.ethicspoint.com

保密渠道可用于：

- 就《道德准则》相关政策和法律的解释和执行提出疑问和/或疑虑。
- 根据《举报指令》的条款举报涉嫌或实际不当行为。

Fluidra 保密渠道由第三方举报热线服务提供商托管。提交的所有材料都将尽可能予以保密，以便进行全面的独立调查，并根据充分的理由做出决定，同时尽可能尊重当事人的隐私。可匿名向保密渠道举报，详情如下。

4.1. 保密渠道的基本原则

禁止报复

对于通过保密渠道举报的任何人以及参与或协助调查的人，只要他们的行为是出于善意，Fluidra 决不容忍对他们进行任何形式的威胁或报复。

保密性

通过保密渠道发送的任何报告都将尽可能予以严格保密，以便进行全面的独立调查。这意味着只能向少数具有适当权限的人员披露所提供的信息和举报人的身份，除非法律另有规定，否则明令禁止披露任何类型的举报信息。

参与内部调查的各方，包括被举报人，都有权在最大程度上享有保密权，以避免对其声誉造成不必要的损害。

匿名性

如果愿意，举报人可以选择匿名使用保密渠道，这可能提高举报人的信任度。

被举报人和受影响人员的权利

被举报人和受内部调查影响的人员有权获知所提出的申诉，并享有名誉权、无罪推定权和辩护权。

隐私权

Fluidra 致力于最大程度地保护参与内部调查的每个人的隐私，并保护他们的个人数据免于未经授权的查阅和处理。通过保密渠道获得的任何个人数据都将根据数据隐私方面的适用法律予以处理。

选择沟通渠道的权利

申诉人可以选择他们认为最合适的沟通渠道，可以使用 Fluidra 的保密渠道或外部渠道（主管当局），无需使用特定渠道。

有限知情权

在申诉过程中，不得要求申诉人提供对于处理并非绝对必要的的数据，随后，Fluidra 也不得要求提供或保留对于调查并非绝对必要的的数据。

在合理时间内得到答复的权利

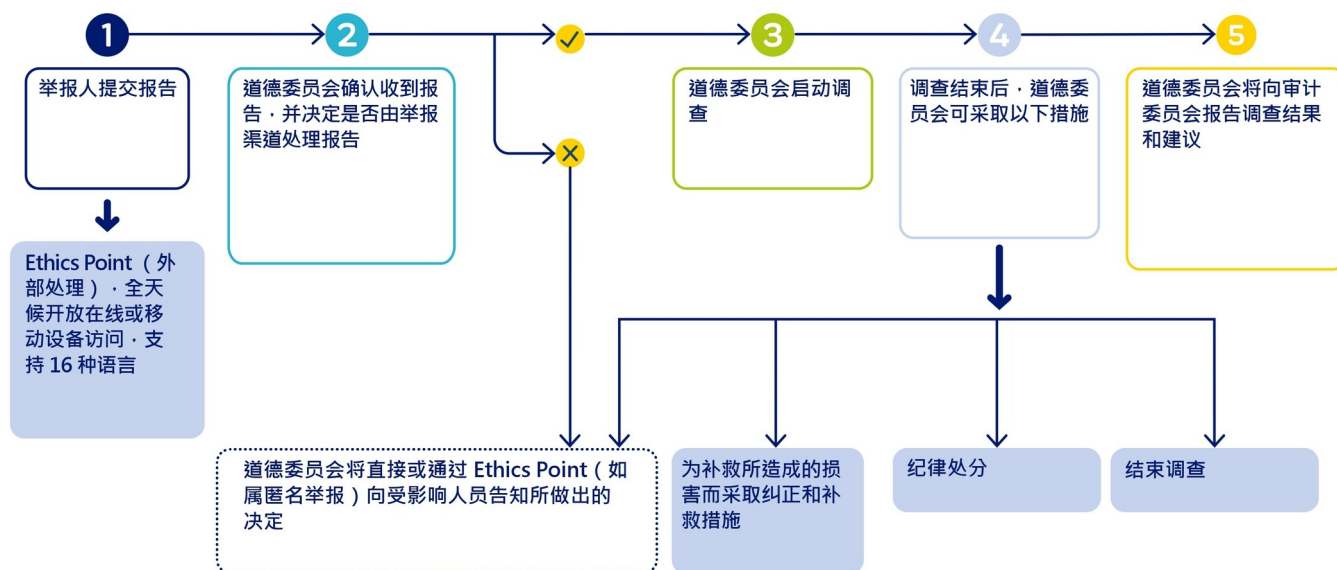
申诉人将在 Fluidra 收到申诉后最长七天内收到申诉的初步回执。与数据处理和研究有关的期限不得超过自收到函件起三个月，除非情况特别复杂，需要延长期限，在这种情况下，最多可再延长三个月。

4.2. 保密渠道管理

通过保密渠道提交的疑问、疑虑和报告由道德委员会接收，并按照《举报指令》和《沟通管理程序》中规定的条例尽可能以最严格的保密方式处理。

道德委员会是一个内部合议机构，通过审计委员会向董事会报告。该委员会由法务部、内部审计与合规部和人力资源部的负责人组成。

保密渠道的运作



5. 我们的承诺

5.1. 以人为本

作为《联合国全球契约》成员，Fluidra 致力于支持和尊重对国际公认的基本人权的保护，并确保不参与侵犯这些权利的行为。

通过本《准则》，本公司确立了可持续发展政策中所载的人权承诺。Fluidra 成员无一例外都有义务遵守《国际人权宪章》、《国际劳工组织 (ILO) 基本公约》以及《关于工作中的基本原则和权利宣言》的原则。本公司还要求其供应商和客户遵守这些原则。

尊重他人

Fluidra 在尊重、公平和礼貌的基础上，与所有员工、客户、供应商、当局以及在其活动中接触到的其他个人保持关系。人人都有得到尊重及体面对待的权利。Fluidra 的所有成员均致力于与所有人保持良好关系，并在组织内外以体面的方式对待他们。

Fluidra 不容忍任何苛刻或不人道的待遇，包括暴力、基于性别的暴力、骚扰（包括性骚扰、聚众滋扰和欺凌等）、体罚、精神或身体胁迫、恐吓、公开羞辱或辱骂员工，也不应存在任何此类待遇的威胁。

确保机会平等和不歧视

本公司致力于提供不受骚扰和非法歧视的工作场所。Fluidra 为所有员工提供平等的保障就业机会和职业晋升机会，确保录用决定仅基于个人资质和能力等相关考虑因素。

Fluidra 的所有成员均不得因种族、肤色、年龄、性别、性取向、性别认同和表达、族裔或民族血统、残疾、怀孕、宗教、政治派别、工会会员身份、受保护的退伍军人身份、受保护的遗传信息、婚姻状况或法律禁止的任何其他原因，在雇佣和就业实践（如工资、晋升、奖励以及获得培训和发展机会）中实施任何形式的歧视或其他不利行为。

促进多样性、公平性和包容性

Fluidra 倡导从广泛的技能、经验、文化和背景中获取价值，我们努力促进组织的发展，使之反映我们的客户和我们所服务的社区的多样性。正如我们的《多样性、公平性和包容性政策》所述，我们致力于发展和促进这样一种包容性文化：多样性受到重视和推崇，人人都能充分贡献自己的力量，充分发挥自己的潜力。

废除一切形式的现代奴隶制

人人都有权自由、自愿地工作，而不是在强迫或胁迫下工作。Fluidra 反对一切形式的现代奴隶制，包括奴役、强迫劳动、强迫婚姻、债役、人口贩运和非自愿监狱劳动。

作为招聘流程的一部分，Fluidra 将以工人能够理解的语言向他们提供书面信息。工人应持有政府颁发的身份证件，如护照、工作许可证或移民证件。Fluidra 集团旗下公司不得合理地限制工人的行动自由，也不得要求工人支付招聘费用。如果没有可强制执行的相反合同义务，工人应能按自己的意愿自由辞职。

废除童工

Fluidra 制定了一项政策，禁止使用童工，包括最恶劣形式的童工劳动。Fluidra 承诺雇用的工人至少年满 16 岁、适用的最低法定就业年龄或适用的完成义务教育年龄，以最高者为准。此外，Fluidra 不会使用未满 18 岁的工人从事对其健康和安全构成不合理风险的工作。Fluidra 将实施适当的机制来核实工人的年龄，并要求提供核实的证据。

这些年龄限制不适用于以下情况：工作是由学校或培训机构主要负责的教育或培训课程的一部分；全部或主要在公司内部进行并经主管当局批准的培训计划；或旨在帮助人们选择职业或培训类型的指导计划。

工作时间和休息时间

Fluidra 将遵守有关工作时间和休息时间的当地法律和集体谈判协议（如适用）。工作时间不得超过当地法律规定的最长时间。所有加班必须出于自愿，并应得到管理层的批准。此外，每周工作时间不得超过 60 小时，包括加班时间，但紧急或特殊情况除外。工人每七天至少休息一天。

此外，Fluidra 还致力于在其员工中推动工作与生活的平衡，并在容易实施的岗位上采取数字断网措施。

工资和福利

支付给工人的报酬应符合所有适用的工资法，包括与最低工资、加班工时和法定福利有关的法律。根据当地法律，工人的加班费应高于正常时薪。不得将扣除工资作为惩戒措施。

Fluidra 承诺支付公平和平等的工资，包括福利和休假，以满足工人的基本需求，并根据适用法律和/或相

关集体协议争取可自由支配收入。Fluidra 还将努力最大限度地减少和减轻从事同等或类似工作的两性在薪酬和福利方面的结构性差异。

职业健康与安全

Fluidra 将享受安全工作场所的基本权利列为优先事项,实施必要的职业病危害防护系统。我们的承诺包括严格遵守健康和安​​全条例,包括预防计划、培训和有关潜在危害的信息。

在 Fluidra 场所内的工作必须符合职业危害预防条例规定的安全措施。成员个人有责任采取 Fluidra 规定的预防措施,包括严格禁止在工作时间使用药物、饮酒和/或在精神受损的状态下工作。成员应遵守所有健康和安​​全措施,不得改变安全设施。Fluidra 实施严格的控制措施,以监控对公众健康构成风险的活动或产品。详细信息请参见我们的健康与安全政策。

结社权和集体谈判权

Fluidra 将遵守并尊重所有适用法律和国际劳工组织核心公约,这些法律和公约涉及工人组织和加入自己选择的工会、进行集体谈判及和平集会的权利,并尊重工人不参加此类活动的权利。

工人和/或其代表应能够与管理层就工作条件和管理做法进行公开沟通并分享想法和疑虑,而不必担心遭到歧视、报复、报仇、恐吓或骚扰。当当地法律或情况限制这些权利时,Fluidra 将采取其他方式与员工针对就业问题和工作场所方面的疑虑进行有意义的对话。

隐私权和个人数据保护

Fluidra 致力于根据适用的法律法规,保护所有利益相关者(包括员工、客户和供应商)的隐私权和个人身份信息。我们采取措施保护员工在履行职责时处理的个人身份信息,并降低未经授权使用或披露个人身份信息的风险。Fluidra 集团要求其供应商遵守同样的标准。

5.2. 保护公司资产和声誉

适当使用资产

Fluidra 为其成员提供履行职责所需的装置、设备和 IT 系统(统称为“资产”)。每位成员都有责任妥善保管并正确使用这些资产。

此外,必须按照公司内部网上的公司政策和规定使用 Fluidra 资产。Fluidra 采取必要措施预防和控制风险,例如:

- 未经授权访问 IT 系统或信息;

- 传播可能对有形或无形资产造成损害的计算机病毒或程序;
- 未经授权安装软件,
- 未经授权披露信息;以及
- 利用资产从事非法活动。

Fluidra 员工必须特别爱护提供给他们用于执行工作的资产。

反腐败和反贿赂

Fluidra 本着透明和平等商业机会原则与公共部门或私营部门建立关系。因此,Fluidra 拒绝任何旨在市场、公开或私人竞标中获得不公平优势的非法交易。为此,Fluidra 制定了一项《反腐败政策》,对本《道德准则》的原则进行了扩充。

与《合规政策》一样,反腐败政策源于 Fluidra《道德准则》,是 Fluidra 集团在其开展活动的不同领域打击腐败的基石。

《反腐败政策》强化了公司的承诺,即对任何可能被视为腐败、贿赂或欺诈的行为以及任何其他犯罪行为或任何违背公司《道德准则》所载原则的行为实行零容忍。《反腐败政策》强调明确禁止任何形式的腐败,包括回扣、合同分拆、软美元做法、欺诈、勒索、贪污和洗钱等。

预防洗钱

Fluidra 的所有成员都必须支持国际和地方为预防和消除腐败及金融犯罪以及任何其他侵犯第三方权利的犯罪行为所做的努力。

在任何情况下,任何 Fluidra 成员均不得接受现金礼物。

Fluidra 及其任何员工均不得直接或间接开展或参与涉及洗钱的活动。Fluidra 应遵守任何主管辖区现行的反洗钱法,并与负责打击洗钱或资助非法活动的有关当局合作。

《反腐败政策》和制定该政策的内部规章对预防洗钱和腐败的一般和具体准则都作了规定。

知识产权和工业产权

Fluidra 在创造无形资产(品牌、专利、工业设计、域名以及其他受工业产权保护的资产)方面的政策,以促进创造和创新、尊重自身及第三方的工业产权和知识产权为基础。

Fluidra 成员必须尊重其工业产权和知识产权及其技术诀窍，并在一般情况下尊重 Fluidra 创造或开发的任何作品，无论是自身商业行为还是第三方商业行为的成果。

此外，为了避免任何可能侵犯第三方权利的行为，Fluidra 还制定并实施了适用于新产品开发和上市的各种内部程序，Fluidra 旗下所有公司都必须遵守这些程序。

未经权利持有人或根据规定条款获得授权的人员事先书面同意，不得全部或部分拷贝或复制第三方的无形资产，也不得引进或分发此类资产。

商标、专利、工业设计、域名以及其他受工业产权保护的无形资产也将受到同样的保护。

遵守法律

Fluidra 认识到其所遵守的内部和外部法律、法规、规章、政策和标准的重要性。Fluidra 成员承诺遵守所有法律法规，包括与劳工、环境、经济和财务事务有关的法律法规，促进其执行，并遵守所有可能适用的最终法院或行政裁决。

Fluidra 成员不得单纯出于利用较宽松的环境、社会、文化或劳工相关法律而在相关司法管辖区开展业务。

政治中立

Fluidra 不得向政党、候选人或选举联盟提供任何捐献。但是，Fluidra 不能侵犯其员工以个人身份参与政治进程的权利。

利益冲突、限制和不兼容性

Fluidra 集团的所有员工都有责任避免利益冲突。利益冲突指某个人的私人利益可能妨碍其正确作出专业判断的情况。当某种情况或环境可能对 Fluidra 集团内部人员履行其职责和责任产生不利影响时，也可能出现利益冲突。

当 Fluidra 集团的员工意识到可能存在利益冲突的情况时，他们必须避免参与与该冲突相关的决策，并将可能存在的利益冲突告知 Fluidra 合规部 (compliance@fluidra.com)。

企业形象和声誉

Fluidra 将企业形象和声誉视为维持其股东、客户、员工、供应商、有关当局和整个社会信任的最宝贵资产之一。

虽然我们每个人都有权拥有自己的信仰和价值观，但当我们在工作场所或在工作场所之外代表 Fluidra 表达

个人观点时，我们需要对他人如何看待我们的个人观点保持敏感。

Fluidra 的通信和社交媒体工具由专门部门管理，不得用于宣传宗教、政治或其他具有潜在敏感性的个人信仰和观点。所有员工在代表 Fluidra 公开发言时必须特别警惕，并且必须获得必要的授权才能代表公司参加外部活动，如媒体活动、在社交媒体上发帖、专业研讨会和外部活动。

5.3. 负责任的市场行为

产品和材料的质量、安全性和合规性

Fluidra 会核实并确保其制造和/或分销的产品符合适用的法律、指令和法规。其中包括 REACH、RoHS、POP、WEEE、《欧盟电池指令》以及其他有关限制和禁止在我们的产品中使用特定物质的要求。Fluidra 还致力于以负责任的方式采购矿产，并最大限度地减少有害物质对环境 and 人类健康造成的负面影响。

本组织还致力于采用高度安全和质量标准，并根据当地法律披露和解决发现的风险事件。

推行可持续解决方案

Fluidra 坚定不移地致力于推动市场积极变革，特别注重推行可持续解决方案，尤其是积极减少耗水量的解决方案。我们致力于实施负责任行为不仅限于遵守法律，还包括积极寻求有助于环境和社会福祉的机会。

我们倡导并优先考虑与我们的可持续发展目标相一致的产品和服务，营造一个重视负责任行为的市场环境。通过鼓励创新、协作和有意识的消费选择，Fluidra 旨在成为可持续解决方案的催化剂，产生持久影响。

负责任的营销

Fluidra 致力于通过以透明的方式传达其品牌、产品和服务对经济、环境和社会的影响，促进公平和负责任的营销行为。本公司致力于通过其广告、营销和一般宣传材料中真实准确的声明对客户进行教育和宣传。Fluidra 承诺尊重客户的选择自由，避免发布可能误导或限制客户根据自身具体需求做出最佳决定的内容。

信息的透明度和真实性

Fluidra 将确保其信息的真实性和透明度，这是所有成员或协作者的义务。

Fluidra 的经济和财务信息，尤其是财务报表，必须真实、忠实地反映其法律地位、财务和资产状况，并符合会计法律和原则。

为此, Fluidra 承诺实施并维护适当的财务报告内部控制系统。严禁在内部或外部传播不实信息。

保密和信息处理

Fluidra 将确保对其信息进行保护和保密, 这是所有成员或协作者的义务。严禁未经授权转让数据库和机密信息。

应根据保密级别采取安全措施, 对信息进行保护。Fluidra 及其成员有责任采取必要的安全措施并遵循既定程序, 以保护以硬拷贝或软拷贝方式存储的专有信息和机密信息免遭任何外部或内部威胁、未经授权访问、处理或销毁此类数据 (无论有意还是无意)。

在未经事先授权的情况下, 对在为 Fluidra 工作的过程中获得的信息负有的保密义务在工作关系终止后仍然有效, 除非根据法律规定或根据法律或行政裁决进行披露。

公平竞争与反垄断

Fluidra 基于公平竞争和平等商业机会的原则在市场上开展业务, 拒绝在任何交易中试图获得相对于客户、供应商、竞争对手和市场上其他利益相关者的不公平或非法竞争优势。

Fluidra 的所有成员均不得参与可能限制其运营所在市场自由的非法协议。因此, 严禁从事以下行为:

- 未经授权访问或披露其他方的机密信息;
- 工业间谍活动;
- 未经授权披露商业秘密;
- 将本公司或第三方的内幕信息用于进行任何类型的交易或商业行为;
- 故意散布有关产品、服务和市场状况的虚假信息;
- 操纵产品价格或公司上市股价;
- 瓜分市场;
- 互不挖角协议; 以及
- 干预公共采购程序。

上述活动构成反竞争行为, 因此应予以避免。Fluidra 尊重其竞争对手, 不会容忍自身或第三方违反公平竞争规则的任何行为。

最后, Fluidra 将对其市场地位进行经济分析。虽然从效率较低的竞争对手那里获得市场份额是竞争性市场

的基石, 但 Fluidra 禁止可能妨碍有效竞争的非法行为。

内幕交易

内幕交易指内幕人士利用有关上市公司的重大非公开信息买卖该公司的股票或其他证券。重大非公开信息的定义是任何可能对投资者买卖证券的决定产生重大影响的非公开信息, 如果此类信息被公开, 股票或证券的价格可能会发生巨大变化。重大非公开信息可能包括有关财务业绩、股息变动、合并、剥离、收购、产品或服务开发、客户订单或领导层变动的信息。此外, 禁止非内幕人员利用内幕人员向非内幕人员不当提供的重大非公开信息进行交易。

在履行职责过程中得知内幕信息的 Fluidra 成员被视为内幕人员。内幕信息必须予以严格保密, 不得透露给 Fluidra 内部或外部的任何非内幕人员, 包括家庭成员。内幕人员不得在掌握内幕信息的情况下买卖 Fluidra 的证券或以其他方式进行交易, 也不得向非内幕人员提供交易建议。

内幕交易在欧盟、美国和大多数其他国家都是完全非法的行为; 除其他规定外, 根据欧洲议会和欧盟理事会 2014 年 4 月 16 日关于市场滥用行为的第 596/2014 号条例 (欧盟) 的规定, 内幕交易行为人可能会受到主管当局的处罚。

海关和国际贸易管制条例

Fluidra 遵守所有适用的海关和国际贸易条例。Fluidra 不会与受制裁的国家、个人和被禁止的最终用户进行交易, 也不会配合欧盟 (以下简称 "EU") 及其成员国、美国财政部海外资产控制办公室 (以下简称 "OFAC")、联合国安全理事会 (以下简称 "UN") 以及任何其他相关制裁机构 (统称 "贸易制裁法") 禁止或处罚的任何限制性贸易行为或抵制行为。

游说活动和行业协会

游说是影响政府行动的一种手段, 在透明和符合政府规定的情况下是允许的。代表 Fluidra 直接或通过第三方进行的任何游说活动都必须合法进行, 并符合本公司制定的规则。员工在开展游说活动时必须确保透明度和诚信。

行业协会也称为商业或行业协会或团体, 代表特定行业的利益, 因此也是对公共政策施加影响的强有力来源。本公司必须确保此类成员资格不违背 Fluidra 的价值观和承诺, 特别是在气候变化方面。

5.4. 致力于社会福祉

作为企业价值观的核心，Fluidra 坚定不移地致力于为我们所接触的社区做出净正面贡献，促进人类和环境的福祉。

支持当地社区

Fluidra 的目标是为我们的社区、人和环境做出净正面贡献。我们通过寻求与当地组织、非营利组织和社区团体的合作，积极培养关系，促进合作，为更广泛的社会公益事业做出贡献。

Fluidra 致力于促进当地社区的经济发展，并支持其可持续发展。我们还尊重并维护当地少数民族的权利，在我们工作的各个方面倡导公平公正的待遇。此外，Fluidra 认识到泳池带来的娱乐和健康益处，因此坚决在当地社区推广使用泳池。

在我们的业务发展过程中，我们始终坚持这些社区参与原则，并希望我们的供应商和客户支持我们对整个社会产生正面的可持续影响。

环境保护

Fluidra 致力于环境保护，尊重自然系统的微妙平衡。Fluidra 的所有成员都应接受并遵守尊重环境和可持续发展的标准，严格遵守所有法规。

在整个运营过程中，我们将环保意识和保护生物多样性放在首位，提倡合理消耗资源，并积极致力于减少我们的环境足迹。只要切实可行，我们将采用清洁技术，同时兼顾生产要求、市场供应状况、可行性和成本因素。我们还致力于高效利用资源，妥善处理排放物、废水和废物。

此外，水是 Fluidra 存在的理由。Fluidra 的所有成员都有责任承诺以负责任而可持续的方式使用水资源，同时推广最高效的水处理工艺和技术。

我们不仅在 Fluidra 内部坚持这些原则，还积极参与和支持当地的环保活动，为整个社区的可持续发展和健康做出贡献。



6. 确保遵守本《准则》

6.1. 部署本《准则》承诺

本《准则》的内容将继续通过各领域的具体政策、指令和/或程序加以完善，必要时可能涉及全球、区域和/或地方范围。负责部门有责任分配必要的资源和手段，以确保合规。

6.2. 培训和提高认识

在与 Fluidra 集团旗下任何一家公司建立雇佣关系之初，所有员工都会收到一份《道德准则》，他们必须在加入公司后 90 天内阅读并接受该《道德准则》。对于因合并或收购而加入 Fluidra 的员工，应根据整合计划的规定尽快进行签署。此外，如果本《准则》的内容发生重大变更，将要求所有员工审阅并重新签署。

Fluidra 还将通过 MyCampus 或直接提供有关本《准则》所载原则和承诺的一般培训，必要时还将提供有关具体原则（合规、网络安全、可持续性 等）的补充培训。此外，本《准则》将被翻译成当地主要语言，并可随时在 Fluidra 的内部网和网站上查阅。

6.3. 违规处罚

如果经过相关调查，证明存在违反本《准则》任何内容的行为，道德委员会将根据其严重程度和适用法规，提出相应的行动和/或处罚建议。

7. 审批、审查和监督

经 Fluidra 董事会批准，本《道德准则》于 2008 年 12 月 16 日首次生效。本《准则》现行版本于 2024 年 5 月 7 日获得批准。

可持续发展主管作为本政策的负责人，应定期监督本政策的执行情况。可持续发展主管作为本政策的负责人，至少每年一次或在发生任何需要对本政策进行变

更的事件时，着手对适用的子公司开展审查、审批和延期流程。

这一流程将与负责管理本《准则》所涉各项原则的部门协调进行。

8. 历史版本回顾

日期	变更说明	作者
2008 年 12 月	批准 1.0 版	税务与法务主管
2015 年 9 月	批准 2.0 版	税务与法务主管
2019 年 9 月	批准 3.0 版	税务与法务主管
2022 年 5 月	批准 4.0 版	全球人事与 ESG 主管
2024 年 5 月	批准 5.0 版	可持续发展主管

附件一、《道德准则》确认表

在填写本表之前, 请阅读《道德准则》²。

地点: _____, 日期: _____

本人 _____, 系 Fluidra 集团旗下公司
_____ (以下简称“公司”) 员工, 代表本人在此确认:

- 1 本人已收到并阅读 Fluidra《道德准则》。
- 2 本人完全理解《道德准则》中规定的原则, 并确认作为公司员工, 本人承诺遵守《道德准则》。
- 3 当本人对潜在或实际非法和/或不道德行为或潜在或实际违反《道德准则》的行为感到担忧时, 本人会立即向我的直接主管和/或本人工作单位的人力资源经理报告, 或通过保密渠道报告。
- 4 据本人所知和所信, 本人并未从事任何违反《道德准则》条文或精神的活动, 也不存在任何违反《道德准则》条文或精神的利益冲突。
- 5 截至本证明出具之日, 本人充分遵守公司制定并传达给本人的所有政策和程序, 包括但不限于《道德准则》中所载的政策和程序。

根据上述规定, 本人于文首所示地点和日期签署本文件。

姓名

签名

² 本人了解, 本政策并不构成就业协议、合同或继续雇用本人的保证。本人进一步了解, 公司保留随时更改本政策条款的权利, 而不另行通知。本人了解, 公司或本人均可随时终止雇佣关系, 无论有无理由, 无论是否发出通知。

FLUIDRA